

# OPĆINA SVETI ILIJA

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI ILIJA ZA RAZDOBLJE OD 2018. - 2023. GODINE



Varaždin, ožujak 2018.

**Naručitelj:** Općina Sveti Ilija  
Trg Josipa Godrijana 2, 42 214 Sveti Ilija

**Dnevnik projekta:** 1/16-PGO

**Izradio:** EKO - MONITORING d.o.o.

**Datum:** 10.03.2018.

**Verzija:** 0

**Naslov:** **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI ILIJA ZA RAZDOBLJE  
OD 2018. - 2023. GODINE**

**Voditeljica izrade:** Željka Hanžek-Paska, dipl.ing.kem.

**Radni tim Eko - monitoring d.o.o.**  
Barbara Medvedec, mag.ing.biotech.  
Helena Antić Žiger, dipl.ing.biol.  
Ivica Šoltić, dipl.ing.geot.  
Igor Šarić, inf.

## S A D R Ź A J:

POJMOVI I KRATICE .....	2144
UVOD .....	2146
ZAKONODAVNI OKVIR .....	2147
1. NAČELA I KONCEPT GOSPODARENJA OTPADOM.....	2147
1.1. Strateški ciljevi gospodarenja otpadom RH i odgovornosti jedinica lokalne samouprave .....	2148
1.2. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske .....	2148
1.3. Prostorni plan Općine Sveti Ilija .....	2149
Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj: .....	2150
1.4. Osnovni podaci o Općini Sveti Ilija i Varaždinskoj županiji.....	2152
2. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ILIJA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	2152
3. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....	2156
3.1. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada .....	2158
4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM .....	2159
5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU.....	2159
6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	2161
7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	2162
8. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	2163
9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	2164
10. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM .....	2165
11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	2165
LITERATURA.....	2166

## POJMOVI I KRATICE

Pojmovi i kratice korišteni u ovom Planu sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17):

- 1. biološki razgradivi otpad** je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- 2. biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- 3. biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- 4. centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
- 5. djelatnost druge obrade otpada** je postupak pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja otpada;
- 6. djelatnost uporabe otpada** uključuje postupke uporabe propisane Dodatkom II. ovoga Zakona;
- 7. djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom** uključuje postupak posredovanja u gospodarenju otpadom koji obuhvaća poslove posredništva i organizacije sakupljanja, uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada, posredovanja u prijenosu prava i obveza u vezi otpada, vođenja evidencija i očevidnika u vezi gospodarenja otpadom za potrebe drugih;
- 8. djelatnost prijevoza otpada** je prijevoz otpada za vlastite potrebe ili za potrebe drugih na teritoriju Republike Hrvatske;
- 9. djelatnost sakupljanja otpada** uključuje postupke sakupljanja otpada i interventnog sakupljanja otpada i postupak sakupljanja otpada u reciklažno dvorište;

10. **djelatnost trgovanja otpadom** je kupovanje i prodavanje otpada sa ili bez preuzimanja otpada u posjed bez obzira na način prodaje;
11. **djelatnost zbrinjavanja otpada** uključuje postupke zbrinjavanja otpada propisane Dodatkom I. Zakona;
12. **gospodarenje otpadom** su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik;
13. **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada;
14. **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao;
15. **inertni otpad** je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama;
16. **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. ovoga Zakona;
17. **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
18. **miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
19. **nasipavanje otpada** je postupak uporabe pri kojem se odgovarajući otpad koristi za nasipavanje iskopanih površina ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju i kojim se otpad koristi kao zamjena za materijal koji nije otpad sukladno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona;
20. **neopasni otpad** je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
21. **neusklađeno odlagalište** je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. Zakona i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. ovoga Zakona;
22. **obrada otpada** su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;
23. **odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:
  - interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
  - odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
  - iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada
24. **odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
25. **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
26. **oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. ovoga Zakona sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe;
27. **otpad** je svaka tvar ili predmet koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.
28. **otpadna ulja** su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;
29. **ovlaštenik** je pravna ili fizička osoba - obrtnik kojem je prema ovom Zakonu dana suglasnost za sklapanje ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u vezi gospodarenja posebnom kategorijom otpada;
30. **ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni;
31. **posjednik** otpada je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada;
32. **posrednik** je pravna ili fizička osoba - obrtnik koja obavlja djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom, uključujući i posrednika koji ne preuzima otpad u neposredni posjed;
33. **postupci gospodarenja otpadom** su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje ot-

padom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada;

34. **pretovarna stanica** (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja;
35. **priprema za ponovnu uporabu** su postupci uporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom, pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade;
36. **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
37. **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
38. **proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
39. **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
40. **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
41. **recikliranje** je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
42. **sakupljanje otpada** je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
43. **skladištenje otpad** je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana;
44. **sprječavanje nastanka otpada** su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:
  - količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
  - štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
  - sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.
45. **tehnološki procesi gospodarenja otpadom** (u daljnjem tekstu: tehnološki procesi) su određene funkcionalno-tehnološke cjeline gospodarenja otpadom kojima se opisuje materijalni tok otpada, a uključuju prikupljanje, prihvat, skladištenje, prethodno razvrstavanje i razvrstavanje, miješanje otpada, pakiranje, popravak, čišćenje, provjera budućeg proizvoda i u slučaju uporabe ili zbrinjavanja otpada tehnološke procese koje je odredio podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom sukladno smjernicama;
46. **trgovac otpadom** je pravna ili fizička osoba koja u svoje ime i za svoj račun kupuje i prodaje otpad, uključujući trgovca otpadom koji ne preuzima otpad u neposredni posjed;
47. **vlasnik otpada** je osoba koja je nositelj materijalnih i drugih prava i obveza u vezi otpada;
48. **zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

## UVOD

Provođenje kvalitetnog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj prioritetno je pitanje glede zaštite svih sastavnica okoliša kao i ljudskog zdravlja. To pitanje, također je jedno od najproblematičnijih područja koje treba uskladiti s dosegnutim standardima u razvijenom dijelu Europske Unije.

Planovi gospodarenja otpadom imaju ključnu ulogu u uspostavi gospodarenja otpadom. Glavna svrha Plana jest dati pregled tokova otpada, mogućnosti postupanja s otpadom te osigurati:

- usklađivanje s politikom i ciljevima gospodarenja otpadom: planovi gospodarenja otpadom, nacionalni i lokalni/regionalni, važni su instrumenti koji doprinose primjeni i ostvarivanju politika i ciljeva gospodarenja otpadom na nacionalnoj razini te na razini Europske unije;
- pregled karakteristika otpada i dostatnog kapaciteta za gospodarenje otpadom: planovi gospodarenja otpadom pružaju pregled tokova otpada i količina kojima je potrebno gospodariti. Nadalje, osiguravaju usklađivanje kapaciteta, načina skupljanja te postupanje s otpadom kojim se mora gospodariti;
- kontrolu tehnoloških mjera: karakteristike otpada određuju koje tehnološke mjere treba koristiti za eliminiranje ili smanjenje određenih vrsta otpada;

- pregled ekonomičnosti i potreba za ulaganjima: planovi gospodarenja otpadom omogućavaju navođenje financijskih zahtjeva za sakupljanje, obradu otpada, itd.

Na temelju gore navedenih podataka mogu se utvrditi potrebe za budućim ulaganjima u svrhu uspostave održivog gospodarenja otpadom.

Članak 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) daje minimalan sadržaj Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi. Plan donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave (općinsko vijeće) i objavljuje se u službenom glasilu.

Za prijedlog plana gospodarenja otpadom potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela regionalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost, ako utvrdi da je prijedlog plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, propisa donesenih na temelju ovog Zakona i Plana gospodarenja otpadom RH.

Sukladno članku 22. istog Zakona, Prijedlog plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave objavljuju radi prikupljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Jedinice lokalne samouprave izvješćuju javnost o mjestu na kojem je Prijedlog plana gospodarenja otpadom dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Period iznošenja primjedbi, prijedloga i mišljenja ne smije biti kraći od 30 dana.

## ZAKONODAVNI OKVIR

Donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) te niza provedbenih propisa i dokumenata iz područja gospodarenja otpadom, Republika Hrvatska se na tom području usklađuje s pravnom stečevinom Europske unije. Zakon propisuje obvezu izrade općinskih/gradskih planova gospodarenja otpadom. Planovi moraju biti usklađeni sa Strategijom gospodarenja otpadom RH (»Narodne novine«, broj 130/05) te Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. -2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17). Strategija gospodarenja otpadom RH utemeljena je na općim načelima EU-a u gospodarenju otpadom i predstavlja realan okvir za uspostavu održivijega gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj do 2025. godine.

### 1. NAČELA I KONCEPT GOSPODARENJA OTPADOM

Sukladno čl. 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju načela zaštite okoliša, prema važećim propisima, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša, znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, te osobito na načelima koja slijede:

- »načelo onečišćivač plaća« - posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
- »načelo blizine« - obradu otpada obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;

- »načelo samodostatnosti« - gospodarenje otpadom obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
- »načelo sljedivosti« - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Sukladno čl. 28. Zakona, jedinica lokalne samouprave je dužna na svom području osigurati sljedeće:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu, te uklanjanje istog,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenje otpadom,
- provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svom području i
- mogućnost provođenja akcija prikupljanja otpada.

Prema čl. 35. Zakona, jedinice lokalne samouprave dužne su izvršavati obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila,
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge,
- jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25 000 stanovnika na svojem području.

### 1.1. Strateški ciljevi gospodarenja otpadom RH i odgovornosti jedinica lokalne samouprave

Strategijom gospodarenja otpadom RH (»Narodne novine«, broj 130/05) se utvrđuju sljedeći strateški ciljevi gospodarenja otpadom:

- izbjegavanje nastajanja i smanjivanje količina otpada na izvoru te otpada kojega se mora odložiti, uz materijalnu i energetska oporabu otpada;
- razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom IVO (Izbjegavanje -Vrednovanje - Oporaba, Odlaganje) - stvaranje uvjeta za učinkovito funkcioniranje sustava;
- smanjivanje rizika od otpada;
- doprinos zaposlenosti u Hrvatskoj;
- edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom.

Ostvarenje strateških ciljeva moguće je samo postupno, višegodišnjim procesom koji se detaljnije osmišljava i ostvaruje planovima gospodarenja otpadom, a učinkovitost nadzire pomoću skupa pokazatelja za otpad.

Strategija određuje sljedeće odgovornosti/aktivnosti jedinica lokalne samouprave:

- prostornim planovima utvrđivati lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom;
- donositi planove gospodarenja otpadom, usklađene s državnim planom gospodarenja otpadom;
- organizirati prikupljanje i sigurno odlaganje (komunalnog) otpada u skladu sa standardnim i planom gospodarenja otpadom općine/grada;
- sustavno educirati i informirati lokalne upravne strukture i stanovništvo;
- omogućiti odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina i biootpada, te organizirati prijevoz do centara za gospodarenje otpadom;
- stimulirati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda.

### 1.2. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 3/17) temeljni je dokument o gospodarenju otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. sa zadatkom organizacije provođenja

glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje 2005. do 2025. godine na području gospodarenja otpadom u RH mjerama: planiranjem, projektiranjem, gradnjom i uspostavom centara za gospodarenje komunalnim i neopasnim proizvodnim otpadom te pretovarnih stanica.

Gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom gospodarenja otpadom RH, te sa Strategijom zaštite okoliša RH i programima zaštite okoliša. Donosi ih predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Sukladno čl. 20. Zakona, jedinice lokalne samouprave dostavljaju godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu. Jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća jedinica lokalnih samouprava, Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

### 1.3. Prostorni plan Općine Sveti Ilija

Slijede odredbe iz Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/04), Izmjene i dopune, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/09):

#### I. OBRAZLOŽENJA

Plan prostornog uređenja

#### 3.6. Gospodarenje otpadom

##### NOVELIRANJE GOSPODARENJA OTPADOM

##### *Polazišta - postojeće stanje i Ciljevi razvoja*

Gospodarenje otpadom jedan je od značajnijih problema zaštite okoliša u Županiji. Osnovni preduvjet uspješnog gospodarenja otpadom je poznavanje zakonskih okvira unutar kojih se može djelovati, poznavanje općeg stanja u području mogućnosti, šireg okruženja, ali i financija, te poznavanje tehničkih mogućnosti za rješavanje problema.

Iz Zakona i propisa iz područja gospodarenja otpadom proizlazi i obveza za Općinu da izradi dokumente za koje je ona nadležna, a to su *Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija* i *Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom*.

Cilj je Općine da sanira i zatvori sva divlja odlagališta otpada i otpadom onečišćene površine radi sprečavanja mogućih posljedica od nestručno i tehnički nekorektno odloženog otpada, odnosno od mogućih utjecaja na okoliš kao što su: onečišćenje podzemnih i površinskih voda, mogućnost nastajanja požara i nekontroliranog gorenja otpada, te prisutnost glodavaca, insekata i ptica. U tom cilju izrađen je 2005. godine Okvirni Plan sanacije i zatvaranja divljih odlagališta otpada u Općini Sveti Ilija (izrađivač: EKO-MONITORING d.o.o. Varaždin), te je sukladno tom Planu sanirano divlje odlagalište u centru naselja Doljan.

Aktivnosti na sanaciji divljih odlagališta i površina onečišćenih otpadom planiraju se provoditi i nadalje. Sanacija za postojeća divlja odlagališta izvršiti će se na način da se otpad ukloni prema slijedećim radovima: sortiranje, razdvajanje, ručni i strojni utovar otpada, odvoz i zbrinjavanje otpada te utovar, prijevoz i zbrinjavanje glomaznog, metalnog otpada i bijele tehnike.

Općina će u skladu s propisima donijeti potrebne dokumente vezane uz gospodarenje otpadom, prioritarno Plan gospodarenja otpadom u Općini Sveti Ilija, kojim će se detaljnije definirati svi elementi vezani uz ovaj segment na području Općine (primjerice: aktivnosti, odluke i mjere za sprečavanje nastanka otpada, smanjivanja količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš, daljnje provođenje odvojenog prikupljanja korisnih dijelova otpada, dinamiku skupljanja glomaznog otpada, skupljanje i odvajanje opasnih komponenti iz komunalnog otpada, individualno skupljanje i kompostiranje biološkog otpada na vlastitom zemljištu te njegovo vraćanje u proizvodni ciklus i druge elemente).

#### 2. Uvjeti za uređenje prostora

##### Članak 57.

U okviru parcele treba predvidjeti i urediti mjesto za odlaganje otpada. Na parceli se može predvidjeti i urediti mjesto za kompostiranje organskog otpada iz domaćinstva. Navedeno je potrebno prikazati u situacionom planu uređenja parcele odgovarajućeg mjerila koji će biti sastavni dio idejnog rješenja u zahtjevu dokumenta za lociranje, odnosno gradnju građevina.

##### Članak 173.

Općina je dužna osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom u svim naseljima i za sva domaćinstva, kroz sustav odvojenog prikupljanja (kontinuiranog i periodičkog) i organiziranim odvozom komunalnog otpada (što se već provodi putem odabranog koncesionara), a povremeno i prikupljanjem glomaznog otpada.

Općina je dužna provoditi sve aktivnosti i donositi akte vezane za postupanje s otpadom za koje je nadležna sukladno propisima koji reguliraju problematiku gospodarenja otpadom (Plan gospodarenja otpadom, Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, dostava podataka, osiguranje financijskih sredstava i dr.).

## Članak 174.

Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem i organizirano periodički odvoziti.

Kontejnere i posude za domaćinstva potrebno je postaviti tako da se osigura nesmetan kolni i pješački promet, a za veće gospodarske subjekte potrebno je osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

Iskoristive komponente komunalnog otpada (npr. papir, staklo, plastika, metali) potrebno je i nadalje izdvojeno prikupljati, te treba osigurati kontejnere/kante za prihvat sortiranog otpada.

## Članak 175.

Ukoliko nije moguće osigurati da sva domaćinstva i sva naselja budu u sustavu prikupljanja sortiranog otpada (primjerice teže dostupna područja, vikend područja i sl.) i sukladno tome osigurati odgovarajuće kante, potrebno je posebnim dokumentom (Plan gospodarenja otpadom Općine) utvrditi mjesta po naseljima - tzv. zelene otoke za prikupljanje i sortiranje, te dinamiku odvoženja korisnih komponenti komunalnog otpada i glomaznog otpada.

Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati i s njima postupati sukladno posebnim propisima. Posebnim dokumentom Općine potrebno je utvrditi mjesta za prikupljanje dijela komunalnog otpada opasnog karaktera i dinamiku odvoza tog otpada.

Potrebno je poticati i stimulirati individualno prikupljanje i kompostiranje biološkog otpada na vlastitom zemljištu te njegovo vraćanje u proizvodni ciklus.

Uvjetna lokacija za preuzimanje građevnog otpada, odnosno reciklažno dvorište se definira unutar gospodarske zone »Tomaševac - Križanec«.

Ukoliko se formira reciklažno dvorište za građevni otpad na njemu se može razvrstavati i privremeno skladištiti građevni otpad s područja Općine, s ciljem da se na toj lokaciji osigura i njegovo preuzimanje, odnosno da se od strane ovlaštenih osoba s građevnim otpadom postupa sukladno propisima.

## Članak 177.

Proizvođači proizvodnog otpada koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima i koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, dužni su isti zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

## 8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

## Članak 187.

Postojeće divlje deponije treba sanirati i zatvoriti. Potrebno je istražiti utjecaj na okoliš napuštenih odlagališta otpada.

*Mjere zaštite od ugroženosti vezane uz deponije otpada*

## Članak 210.

Uz provođenje organiziranog prikupljanja otpada na području Općine, koji se ne odlaže na području Općine, te definirane lokacije za prikupljanje građevinskog otpada, na području Općine nema većih divljih odlagališta otpada. Za lokacije manjih divljih odlagališta otpada i otpadom onečišćenih površina ovim Planom se definira potreba sanacije.

**Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj:**

- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17)
- Pravilnik o katalogu otpada (»Narodne novine«, broj 90/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom električnom i elektroničkom opremom (»Narodne novine«, broj 42/14, 48/14, 107/14, 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (»Narodne novine«, broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13) *Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadom električnom i elektroničkom opremom (»Narodne novine«, broj 42/14) osim odredbi članka 4. točke 11., 12., 13. i 14., članka 16., 17., 18., 18.a, 19., 20. i članka 21. stavka 1., 2. i 3., te Dodatka V. koji važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja novih ugovora za obavljanje usluge sakupljanja i obrade EE otpada u sustavu kojim upravlja Fond, sukladno Zakonu.*
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (»Narodne novine«, broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 128/08)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (»Narodne novine«, broj 103/14)



- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida (»Narodne novine«, broj 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (»Narodne novine«, broj 88/15, 78/16)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (»Narodne novine«, broj 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13) *Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu (»Narodne novine«, broj 88/15) osim odredbi članaka 12., 13., 14., 19.a, 20. st. 3., 20.a i članka 25. stavaka 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10. Pravilnika koje važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja ugovora za obavljanje usluge sakupljanja otpadne ambalaže u sustavu kojim upravlja Fond, te članka 16. stavaka 3., 8., 9., 12., 13. i 14. Pravilnika koji vrijedi do uspostave Registra iz članka 29. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (»Narodne novine«, broj 88/15).*
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (»Narodne novine«, broj 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (»Narodne novine«, broj 99/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (»Narodne novine«, broj 105/15)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (»Narodne novine«, broj 111/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (»Narodne novine«, broj 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13) *Napomena: Prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (»Narodne novine«, broj 111/15), osim odredbi članka 18. stavka 2. alineje 2. i stavka 3. ovoga Pravilnika koje važe do stupanja na snagu Uredbe iz članka 53. stavka 4. Zakona i sklapanja ugovora za obavljanje usluge sakupljanja otpadnih prijenosnih baterija i akumulatora u sustavu kojim upravlja Fond, te članka 15. stavaka 3. i 4., članka 15.a stavaka 3. i 5. i članka 16. stavaka 2. i 3. ovoga Pravilnika koji vrijede do uspostave Registra iz članka 25. toga Pravilnika.*
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (»Narodne novine«, broj 112/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (»Narodne novine«, broj 125/15, 90/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (»Narodne novine«, broj 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 6/13, 91/13) *Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (»Narodne novine«, broj 125/15), osim odredbi članka 21. i članka 28. stavaka 1., 2., 3., 4. i 5. te članka 29. stavaka 2. i 3. koje važe do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja otpadnih vozila u sustavu kojim upravlja Fond i donošenja odluke iz članka 16. stavka 5. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (»Narodne novine«, broj 125/15)*
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (»Narodne novine«, broj 69/16)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (»Narodne novine«, broj 75/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (»Narodne novine«, broj 113/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (»Narodne novine«, broj 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 6/13) *Napomena: prestao važiti stupanjem na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama (»Narodne novine«, broj 113/16), osim članka 11. stavka 1. i članka 15. stavka 3. i 4. Pravilnika koje su na snazi do stupanja na snagu Uredbe; članka 14.a Pravilnika koji je na snazi do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja i obrade otpadnih guma u sustavu kojim upravlja Fond; članka 15. stavka 1. i 2. Pravilnika koje su na snazi do sklapanja ugovora o obavljanju usluge sakupljanja otpadnih guma u sustavu kojim upravlja Fond te članka 11. stavka 4. i 5. i članka 12. stavka 1., 2., 3. i 5. Pravilnika koje su na snazi do uspostave Registra*
- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (»Narodne novine«, broj 87/15)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. (»Narodne novine«, broj 3/17)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09)
- Zakon o potvrđivanju Baselske konvencije o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju, NN - Međunarodni ugovori 3/1994
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku Uniju i izvoz otpada iz Europske Unije (»Narodne novine«, broj 6/14)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (»Narodne novine«, broj 114/15)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (»Narodne novine«, broj 75/16)
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže (»Narodne novine«, broj 88/15)
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama (»Narodne novine«, broj 40/15)
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima (»Narodne novine«, broj 95/15)

- Odluka o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost za provedbu mjera radi unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (»Narodne novine«, broj 58/11)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17)

#### 1.4. Osnovni podaci o Općini Sveti Ilija i Varaždinskoj županiji

Općina Sveti Ilija nalazi se u sastavu Varaždinske županije u njenom središnjem dijelu. Jedna je od 22 općine i 6 gradova u Županiji. Na zapadu graniči s Općinom Beretince, na sjeveru s Gradom Varaždinom, na istoku s Općinom Kneginec, a s južne strane s Gradom Novi Marof (Slika 1). Površina Općine iznosi 17,22 km<sup>2</sup>. Područje Općine zauzima 1,37 % ukupne površine Varaždinske županije. U sastavu Općine nalazi se osam naselja: Beletinec, Doljan, Križanec, Krušljevec, Seketin, Tomaševac Biškupečki, Žigrovec i Sveti Ilija koje je ujedno i sjedište Općine. Prema površini najveće naselje je Beletinec s 5,04 km<sup>2</sup>, a najmanje naselje Križanec s 0,92 km<sup>2</sup>.



Slika 1. Smještaj Općine Sveti Ilija u Varaždinskoj županiji

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine Općina Sveti Ilija ima 3.511 stanovnika, iz čega proizlazi da je gustoća naseljenosti 203,89 st/km<sup>2</sup>, što je više od gustoće naseljenosti na razini Županije (139,50 st/km<sup>2</sup>).

U Općini Sveti Ilija nalaze se 1.032 kućanstva. Iz navedenog proizlazi da je prosječna veličina kućanstva 3,4 člana. Udio broja kućanstva u Općini Sveti Ilija u ukupnom broju kućanstva u Varaždinskoj županiji iznosi 1,84%. Najveći broj kućanstva je u naselju Beletinec (271), slijedi Sveti Ilija (171), Doljan (128), Tomaševac Biškupečki (115), Seketin (111), Križanec (94), Krušljevec (80) i Žigrovec (60).

Varaždinska županija zauzima sjeverozapadni dio Hrvatske, površine je 1.261,29 km<sup>2</sup>, prema Popisu stanovnika iz 2011. god. broj stanovnika iznosi 175.951. Gustoća naseljenosti je 139,50 st/km<sup>2</sup>.

Varaždinska županija obuhvaća 301 naselje, 6 gradova i 22 općine.

## 2. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ILIJA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Kako bi se mogli odrediti ciljevi Plana gospodarenja otpadom, potrebno je napraviti pregled postojećeg stanja. Ono služi kao točka polazišta te utvrđuje potrebu za daljnjim razvojem sustava. Također, pregled postojećeg stanja nužan je za daljnju procjenu postignuća u usporedbi s postavljenim ciljevima.

Otpad koji nastaje na području Općine Sveti Ilija prema *Pravilniku o katalogu otpada* (»Narodne novine«, broj 90/15) svrstava se u slijedeće grupe otpada:

Broj	Grupa otpada
02	Otpad iz poljoprivrede, hortikulture, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lovstva i ribarstva, pripremanja i prerade hrane
13	Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivih ulja i ulja iz poglavlja 05, 12 i 19)
15	Otpadna ambalaža; apsorbensi, tkanine za brisanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način
16	Otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu
17	Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija)
18	Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (osim otpada iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)
20	Komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti) uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada

U Općini se sustavno radi na uspostavi primarne selekcije otpada.

Sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada nisu obuhvaćena sva domaćinstva. Prema evidenciji tvrtke Čistoća d.o.o. obuhvaćena su 842 domaćinstva, dok prema podacima Državnog zavoda za statistiku sukladno popisu stanovništva iz 2011. godine na području Općine su 1.032 kućanstava, iz čega proizlazi da nije cijelo područje Općine prekriveno odvozom otpada.

Komunalni otpad se zbrinjava odlaganjem na službeno odlagalište »Johovača« u Općini Velika Trnovitica (Garešnica). Odlagalištem upravlja Tvrtka Komunalac d.o.o. Garešnica.

Skupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s područja Općine Sveti Ilija provodi se prema skupinama korisnika.

Skupine korisnika usluge su podijeljene u tri skupine:

SKUPINA A - korisnici usluge iz kategorije kućanstava u objektima individualne stambene izgradnje

SKUPINA B - korisnici usluge iz kategorije kućanstava u kolektivnoj stambenoj izgradnji s tri i više stambene jedinice

SKUPINA C - korisnici usluge iz kategorije pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)

Standardni spremnici (posude, kontejneri) su tipizirani spremnici, izrađeni od polietilena (PE) ili metala, koji imaju mogućnost prihvata na automatu za podizanje spremnika (AVC uređaj) na komunalnim vozilima kako bi se omogućilo i olakšalo njihovo podizanje i pražnjenje.

Reciklabilni otpad (otpadna plastika, metali, staklo, tekstil) može se odlagati i u standardizirane spremnike polietilenske vreće. Nabavu standardiziranih polietilenskih vreća za reciklabilni otpad osigurava Davatelj usluge i ista se korisniku dostavlja po izvršenoj primopredaji otpada na obračunskom mjestu (adresa nekretnine odnosno mjesto primopredaje otpada).

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada kod korisnika usluge prikazana su u slijedećoj tablici:

vrsta otpada	korisnik	spremnik	volumen spremnika							
			80 litara	120 litara	240 litara	360 litara	1.100 litara	2.000 litara	5, 7, 10 m <sup>3</sup>	press 5, 10 m <sup>3</sup>
miješani komunalni otpad	SKUPINA A	posuda		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x		x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x			
biorazgradivi komunalni otpad (papir i karton)	SKUPINA A	posuda/vreća		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x	x	x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x		x	x
biorazgradivi komunalni otpad (biootpad)	SKUPINA A	posuda		x						
	SKUPINA B	posuda		x	x		x			
	SKUPINA C	posuda		x	x					

vrsta otpada	korisnik	spremnik	volumen spremnika							
			80 litara	120 litara	240 litara	360 litara	1.100 litara	2.000 litara	5, 7, 10 m <sup>3</sup>	press 5, 10 m <sup>3</sup>
otpadna plastika	SKUPINA A	vreća/posuda		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x	x	x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x		x	x
otpadni metali	SKUPINA A	vreća	x							
	SKUPINA B	vreća	x							
	SKUPINA C	vreća	x							
otpadno staklo	SKUPINA A	vreća	x							
	SKUPINA B	kontejner						x		
	SKUPINA C	vreća/kont.	x					x		
otpadni tekstil	SKUPINA A	vreća		x						
	SKUPINA B	vreća		x						
	SKUPINA C	vreća		x						

Odvojeno sakupljanje otpada obavlja se u kućanstvima za otpadni papir i karton putem plavih kontejnera, plastika, metali i tetrapak putem žutih vreća, staklo zelenih vreća i tekstil, odjeća i obuća putem smeđih vreća.

Za biootpad korisnicima je pružena mogućnost postupanja na dva načina: prikupljanje putem spremnika ili »kućno kompostiranje«.

Glomazni otpad se odvozi po pozivu korisnika »na kućnom pragu«. Zbrinjavanje biootpada se vrši putem kontejnera ili kućnim kompostiranjem.

Za obavljanje svoje djelatnosti sakupljanja i odvoza otpada s područja Općine Sveti Ilija koriste se dva specijalna vozila zatvorenog tipa (smećara) s potisnom pločom volumena 16 m<sup>3</sup>.

Najmanja učestalost odvoza utvrđuje se prema vrstama komunalnog otpada i to na slijedeći način:

vrsta otpada	UČESTALOST ODVOZA - REDOVNO GODIŠNJE		
	SKUPINA A	SKUPINA B	SKUPINA C
miješani komunalni otpad	26	52	26
biootpad - kuhinjski otpad	52	52	52
biootpad - granje i lišće	1	(1)	-
otpadni papir i karton	26	52	12 - 52
otpadna plastika	26	26	12 - 52
otpadni metali	4	4	-
otpadno staklo	4	4	-
otpadni tekstil	2	2	-
glomazni (krupni) otpad	1	1	-
problematicni otpad	4	4	-

Davatelj usluge godišnji plan odvoza (Obavijest) objavljuje na svojoj web stranici te se isti dostavlja svakom Korisniku usluge uz račun za Javnu uslugu.

Korisnik usluge može prema potrebi i na svoj zahtjev naručiti odvoz svih vrsta otpada obuhvaćenih Javnom uslugom i izvan termina redovnog odvoza (odvoz po pozivu). U tom slučaju ovakav odvoz dodatno se naplaćuje.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

- **C** - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama
- **JCV** - jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

- **BP** - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji
- **U** - udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Zbog potrebe za učinkovitijim gospodarenjem otpadom te obveza koje proizlaze sukladno važećim propisima Općina Sveti Ilija je podnijela zahtjev o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom, a Općina Gornji Knežinec je 24. listopada 2017. godine donijela odluku o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom. Tom odlukom utvrđuje se potreba zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom u okviru obveza jedinica lokalne samouprave utvrđenih odredbama članka 28. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Odlukom o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom KLASA: 363-01/17-03/03-04, URBROJ: 2186/08-17-01 od 13.12.2017. godine i potpisanim Sporazumom, Općina Sveti Ilija zajednički s Općinom Gornji Knežinec i Općinom Jalžabet koristi reciklažno dvorište koje se nalazi na lokaciji Gornji Knežinec, Ulica Mavra Schlengera bb. Radno vrijeme reciklažnog dvorišta objavljeno je na web stranici Davatelja usluge.

Reciklažno dvorište je izgrađeno na lokaciji zatvorenog i saniranog odlagališta otpada u Gornjem Knežincu, na k.č. br. 330/3 k.o. Knežinec (Slika 2). Reciklažnim dvorištem upravlja društvo Čistoća d.o.o. sa sjedištem u Varaždinu koje je u dogovoru s Općinom dužno obavijestiti stanovnike o radnom vremenu i načinu zaprimanja otpada u reciklažno dvorište. Lokacija je uvrštena u važeću prostorno - plansku dokumentaciju. Ishođena je Odluka Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Republike Hrvatske (KLASA: 351-04/14-02/203, URBROJ: 563-02-2/206-14-4, od 6. lipnja 2014. godine), za sufinanciranje projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište je otvoreno 20.07.2016. godine.



**Slika 2.** Reciklažno dvorište

Svim navedenim Općina Sveti Ilija zadovoljava većinu potreba koje pred nju stavlja Zakon o održivom gospodarenju otpadom. U slučaju prekida Sporazuma o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom s Općinom Gornji Knežinec i Općinom Jalžabet, Općina Sveti Ilija će samostalno izgraditi reciklažno dvorište na području Općine (gospodarska zona Tomaševac - Križanec).

Općina će u narednom periodu kroz suradnju Općine, korisnika i koncesionara ostvariti slijedeće potrebne ciljeve:

- smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada
- povećati odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu
- poboljšati sustav sakupljanja biorazgradivog otpada
- povećati uključenost u sustav gospodarenja otpadom
- sprječavati odbacivanje otpada suprotno Zakonu
- evidentirati i ukloniti otpad odbačen suprotno Zakonu

### 3. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Prema djelatnostima na području Općine Sveti Ilija slijede vrste otpada koje nastaju iz tih djelatnosti, podijeljene po kategorijama.

#### **Komunalni otpad (otpad iz kućanstva i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući i odvojeno skupljene sastojke (20)**

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Na području Općine Sveti Ilija provodi se organizirano skupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01 od strane tvrtke Čistoća d.o.o..

Prema podacima iz Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za 2014., 2015., 2016. i 2017. godinu količine proizvedenog komunalnog otpada dane su u Tablici 1.

**Tablica 1.** Količine proizvedenog komunalnog otpada u Općini Sveti Ilija od 2014.-2017. godine

	Ukupno sakupljeno (t)	Miješani komunalni otpad (20 03 01) (t)	Glomazni otpad (t)	Miješani ambalažni otpad (t)	Staklena ambalaža (t)	Papir i karton (t)	Tekstil, odjeća i obuća (t)
2014.	320,40	265,76	0,60	44,52	9,52	-	-
2015.	328,34	265,10	3,26	44,50	8,78	1,96	4,76
2016.	354,62	249,24	3,34	34,10	13,20	43,28	11,46
2017.	361,47	255,68	7,92	37,45	12,58	39,62	8,22

#### Ciljevi za gospodarenje otpada

Iz podataka za prethodne godine vidljiv je stalni rast ukupne količine otpada sakupljen na Općine. S obzirom na dosadašnje stanje cilj je smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada. Kako bi uspjeli u tome potrebno je povećati stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te će se prilikom toga smanjiti i udio odloženog biorazgradivog otpada. Zato treba uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada na mjestu nastanka i koji sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenja otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom.

Prema podacima o ukupnoj godišnjoj proizvodnji miješanog komunalnog otpada iz 2016. godine te broju stanovnika obuhvaćenih skupljanjem otpada (2.634 stanovnika) može se odrediti specifična količina komunalnog otpada po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom otpada i iznosi:

spec. količina (kg/stan/dan) =  $249,24 \text{ t} \times 1000 / (2.634 \text{ stan} \times 365 \text{ dan}) = 0,26 \text{ kg/stan/dan}$ .

Slijedi procjena godišnjih količina otpada za razdoblje od 2016. do 2023. godine, izračunata temeljem pretpostavki da se broj stanovnika Općine neće značajno mijenjati te da će se količina otpada tijekom godina povećavati uslijed povećanja kakvoće života u Općini za 1 % (Tablica 2). 2016. godina se uzima kao polazna godina.

**Tablica 2.** Procjena godišnje proizvodnje komunalnog otpada do 2023. godine

Godina	Količina komunalnog otpada (t/g)
2016.	249,24
2017.	251,73
2018.	254,24
2019.	256,78
2020.	259,34
2021.	261,93
2022.	264,54
2023.	267,18

Kako je već spomenuto, navedene vrijednosti ovise o broju stanovnika, kakvoći života u Općini te stanju sustava gospodarenja otpadom. Informiranjem i educiranjem lokalnog stanovništva o važnosti primarne selekcije otpada, unaprjeđivanjem postojećeg stanja sustava gospodarenja otpadom na području Općine te provođenjem drugih mjera za smanjivanje i sprječavanje nastanka otpada realno je očekivati kako će se smanjiti količina i opasna svojstva otpada koja će se trajno odlagati na odlagalištu otpada.

Odvozom komunalnog otpada nisu obuhvaćena sva domaćinstva s područja Općine. Prema podacima tvrtke Čistoća d.o.o. s datumom 31.12.2017. g. na području Općine od ukupnog broja domaćinstava 1.032, 842 domaćinstva koriste usluge odvoza smeća tj. 81,67 %. U 2016. godini usluge odvoza smeća koristila su 840 domaćinstva tj. 81,40 %, a u 2015. godini 837 domaćinstva odnosno 81,10 %.

Za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine postavljeni su spremnici navedeni u Tablici 3.

**Tablica 3.** Broj i kapacitet spremnika

Korisnik	Broj spremnika	Spremnici (kapacitet) (l)
Domaćinstva	830	120
	4	240
Pravne osobe	18	120
	14	240
	4	1 100

Glomazni se otpad sakuplja dva puta godišnje. Ugovorom o koncesiji odvoz istog je besplatan za domaćinstva i sakupljao se u dvorištu.

#### **Podaci o vrstama i količinama odvojeno sakupljenog otpada**

Odvojeno sakupljanje papira, kartona, plastike, metala, tetrapaka, stakla, tekstila, odjeće i obuće obavlja se na mjestu nastanka ove vrste otpada, tako što domaćinstva i pravni subjekti koriste odgovarajuće vreće odnosno plavi kontejner za papir i karton.

Količine odvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada u 2014. i 2015. godini navedene su u Tablici 4. koja slijedi.

**Tablica 4.** Količine odvojenih vrsta otpada iz komunalnog otpada u 2014. i 2015. godini

	2014. godina (Izvor: AZO, 2016.)	2015. godina (Izvor: AZO, 2016.)
<b>Plastika (t)</b>	9,61	6,65
<b>Staklo (t)</b>	15,23	11,78
<b>Metal (t)</b>	0,37	0,36
<b>Biootpad (t)</b>	-	-
<b>Papir (t)</b>	-	1,96
<b>Glomazni (t)</b>	0,60	3,26
<b>Tekstilni (t)</b>	-	4,76

Sustav gospodarenja otpadom se sustavno unaprjeđuje, tako da za većinu otpada postoji mogućnost izdvajanja korisnih komponenti već na kućnom pragu. Pretpostavlja se kako će se edukacijom stanovništva i upravnih struktura Općine ostvariti dodatna poboljšanja na tom području.

Prema važećem Prostornom planu, u domaćinstvima se preporuča izdvajanje biološkog otpada i njegovo kompostiranje na vlastitom zemljištu.

U Općini veliki dio seoskih domaćinstava provodi kućno kompostiranje i životinjama daje ostatke hrane. Zbog poboljšanja stanja Općina će u suradnji s Europskom unijom i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost provoditi mjere za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom u vidu biootpada propisanih Planom gospodarenja otpadom RH, a odnose se na mjere za ostvarenje Cilja 1.1., Mjera 1.1.3. Kućno kompostiranje te za ostvarenje cilja 1.3., Mjera 1.3.2. Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada i Mjera 1.3.3. Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada.

#### **Podaci o odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te količinama**

Kako je ranije navedeno otpad sakupljen s područja Općine Sveti Ilija ne odlaže se na području Općine, već se zbrinjava na uređenom odlagalištu otpada »Johovača« u Općini Velika Trnovitica. U 2014. godini na odlagalište je odloženo 265,76 t miješanog komunalnog otpada s područja Općine Sveti Ilija. Ukupna sakupljena količina svih vrsta otpada na području Općine u 2014. godini iznosi 320,40 t. U 2015. godini na odlagalište je odloženo 265,10 t miješanog komunalnog otpada s područja Općine Sveti Ilija dok je ukupna količina svih vrsta otpada iznosila je 329,44 tone. U 2016. godini na odlagalište je odloženo 249,24 t miješanog komunalnog otpada s područja Općine Sveti Ilija dok je ukupna količina svih vrsta otpada iznosila 354,62 tone. 2017. godine na odlagalište je odloženo 255,68 t miješanog komunalnog otpada s područja Općine Sveti Ilija dok je ukupna količina svih vrsta otpada iznosila 361,47 tone.

### 3.1. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada

Javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Sukladno Zakonu, uslugu mogu obavljati:

- trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica odnosno udjela,
- javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- pravna i fizička osoba temeljem ugovora o koncesiji.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je donijeti odluku o načinu pružanja navedenih javnih usluga. Odluka sadrži:

- kriterij obračuna količine otpada;
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
- najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima;
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu;
- područje pružanja javne usluge;
- odredbe propisane *Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom* (»Narodne novine«, broj 50/17)
- odredbe propisane čl. 29 st. 1 i čl. 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17);
- opće uvjete ugovora s korisnicima.

Odluku je potrebno bez odlaganja dostaviti nadležnom ministarstvu te objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine sukladno čl. 30 st. 8 Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17). Odluku je potrebno donijeti u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu *Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom* kojom će se propisati način gospodarenja komunalnim otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada sukladno čl. 29 st. 10 Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Također, Općina je dužna uskladiti poslovanje davatelja usluga s odredbama Zakona u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu Uredbe.

Organizirano skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada u Općini ne obuhvaća cijelo područje Općine Sveti Ilija.

Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija donijelo je Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 30. siječnja 2018. g. i postupat će u skladu s njom. Ista je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj: 5/18. od 31. siječnja 2018.g.

U skladu sa stupanjem na snagu novog važećeg Zakona o održivom gospodarenju otpadom, provodi se program odvojenog sakupljanja otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti. Osim kanti za sakupljanje mješovitog komunalnog otpada u Općini je domaćinstvima dodijeljena kanta za skupljanje papira i kartona te vreće za skupljanje plastike, metala, tetrapaka, stakla, tekstila, odjeće i obuće.

Jedinice lokalne samouprave dužne su uskladiti odluke o komunalnom redu donesenim na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09., 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), u dijelu koji se odnosi na skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) i *Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom* (»Narodne novine«, broj 50/17) u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu uredbe što je Općina Sveti Ilija ispoštovala donošenjem Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu na sjednici Općinskog vijeća 30. siječnja 2018. g. Ista je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj: 5/18 od 31. siječnja 2018.g.

Cijena odvoza prikupljenog otpada iz domaćinstva s posudama koje se daju na korištenje i odlaganje na deponiju iznosi:

za domaćinstva (14-dnevno skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada):

VELIČINA POSUDE (litara)	UKUPNA CIJENA (kn, bez PDV-a)
120	31,00
240	57,91
1100	180,71



VELIČINA POSUDE (litara)	UKUPNA CIJENA (kn, bez PDV-a)
30	17,64
60	24,72
5000	1.062,72
7000	1.115,84

Za kontejnere od 5 m<sup>3</sup> i 7 m<sup>3</sup> cijena je po odvozu.

Zapremnina posude od 30 l obračunava se isključivo za domaćinstva u kojima živi samo jedan član, obračun za ovu kategoriju ostvariv je samo uz pisano očitovanje Općine, a prema zahtjevu korisnika usluge.

Zapremnina posude od 60 l obračunava se za staračka domaćinstva u kojima žive samo dva člana oboje životne dobi iznad 70 godina. Obračun za tu kategoriju također je ostvariv samo uz pisano očitovanje Općine, a prema zahtjevu korisnika usluge.

Cijena usluge obuhvaća: 14-dnevno skupljanje i odvoz komunalnog otpada, odlaganje, kontinuirani odvoz sekundarnih sirovina, dva odvoza glomaznog otpada godišnje, najam posude te kompletnu organizaciju, provođenje, nadzor i naplatu usluge.

Sve posude i kontejneri su u vlasništvu koncesionara, a korisnici usluge odvoza otpada dobivaju ih na korištenje. Cijenu usluge izravno plaća korisnik usluge na osnovi uplatnice.

Krupni (glomazni) otpad sakuplja se odvojeno po pozivu korisnika bez naknade.

Krupni (glomazni) otpad je zabranjeno odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim ako se za tu svrhu ne koriste odgovarajući spremnici. Sukladno Zakonu (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), usluga prijevoza krupnog (glomaznog) otpada treba se osigurati na zahtjev korisnika usluge.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. U glomazni otpad ne spadaju olupine i školjke automobila, građevinski otpad, tehnološki otpad, auto - gume i elektronički otpad.

Akcije sakupljanja odbačenog otpada nisu do sada provedene na području Općine Sveti Ilija.

#### **4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Na području Općine Sveti Ilija ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom niti službena odlagališta.

Prema Zakonu, jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta (i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području).

Prema zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17) Općina Sveti Ilija je obvezna na svom području uspostaviti jedno reciklažno dvorište.

Reciklažno dvorište mora ispunjavati sve uvjete prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17).

Sukladno tome Općina Sveti Ilija je kako je ranije navedeno, donijela odluku o zajedničkom korištenju reciklažnog dvorišta u Gornjem Knegincu, u vlasništvu Općine Gornji Kneginec.

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto za izdvojeno odlaganje raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu. Namijenjeno je isključivo građanima i ne prima se otpad iz industrijskih i zanatskih radionica. U reciklažnom dvorištu ne vrši se nikakva dodatna prerada otpada već je jedina funkcija skupljanje.

U reciklažnom dvorištu treba biti postavljen odgovarajući broj i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada nastalog u kućanstvu sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17) Dodatak IV. Sva kućanstava moraju biti obaviještena o lokaciji ili izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta i spremnika za odvojeno sakupljanje otpada.

Općina je dužna osigurati pristupačno korištenje reciklažnog dvorišta svim stanovnicima područja za koje je reciklažno dvorište uspostavljeno.

Na području Općine više nema lokacija onečišćenih otpadom.

#### **5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU**

Na području Općine ne postoji niti jedno dozvoljeno i legalno odlagalište otpada, kao ni »divlje odlagalište«. Zadnja sanacija »divljeg odlagališta« u naselju Seketin, Zagrebačka ulica (Slika 3.), provedena je u listopadu 2015. godine. U sanaciju tog odlagališta okvirno je utrošeno 10.000,00 kn.



**Slika 3.** »Divlje odlagalište« u naselju Seketin

Na području Općine nisu evidentirane druge lokacije odbačenog otpada.

Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanje odbačenog otpada osigurava JUO Općine mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada što podrazumijeva slijedeće:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, te mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

Sredstva za provedbu mjera osiguravaju se u proračunu Općine. Općina ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

JUO Općine će rješenjem narediti uklanjanje tog otpada, vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno osobi koja upravlja područjem (dobrom).

Rješenjem se određuje: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Ako JUO Općine utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena Općina je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. Podatke utvrđene rješenjem, Općina će unositi mjesečno u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave (ured načelnika Općine) je dužno do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu Općinskom vijeću podnijeti izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera. Temeljem izvješća, Općinsko vijeće će donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada. Način provedbe navedenih mjera uređuju se odlukom Općinskog vijeća (predstavničkog tijela) o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine. Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) ovu odluku je potrebno donijeti u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu Uredbe o komunalnom otpadu kojom će se propisati način gospodarenja komunalnim otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Nedozvoljeno odlaganje otpada potrebno je odmah prijaviti Inspekciji zaštite okoliša.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom osigurava onečišćivač. Ukoliko su onečišćivači okoliša nepoznati, sanaciju bi trebali osigurati vlasnici odnosno posjednici nekretnine. Ukoliko se radi o lokacijama u državnom vlasništvu, sve poslove u vezi sa sanacijom u ime i za račun Države obavlja Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom provodi se prema Planovima sanacije, a najčešće podrazumijeva slijedeće:

- sortiranje otpada po vrstama;
- utovar u vozila;
- prijevoz otpada namijenjenog uporabi do ovlaštenog oporabitelja;
- odvoz neiskoristivog otpada na odlagalište i odlaganje;
- revitalizacija sanirane površine dovozom humusa i sijanjem trave;
- postavljanje znaka zabrane odlaganja otpada, uz jasno navođenje propisanih kazni za nedozvoljeno odlaganje otpada;
- uspostava učinkovitog nadzora lokacije od strane JUO Općine.

## 6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada obuhvaćaju aktivnosti usmjerene na postupno postizanje cilja koji će u svojoj konačnici rezultirati promjenama u navikama ljudi te time i smanjenje količina otpada.

Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada u RH u 2015 . godini

Sastavnica	Udio (%)
Metal	2,1
Drvo	1,0
Tekstil/odjeća	3,7
Papir i karton	23,2
Staklo	3,7
Plastika	22,9
Guma	0,2
Koža/kosti	0,5
Kuhinjski otpad	30,9
Vrtni otpad	5,7
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3
<b>Ukupno</b>	<b>100</b>

Teoretski se iz kućnog otpada može iskoristiti 80 % otpada odnosno čak četiri petine. Ostatak od oko 20% čine sitni otpad (prašina), ali i neke također potencijalno iskoristive otpadne tvari kao npr. tekstil, guma, drvo. Radi postizanja zacrtanih ciljeva izdvojenog skupljanja radi reciklaže, prema Planu gospodarenja otpadom RH, planira se uvođenje izdvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka, tj. u domaćinstvima. Naglasak se daje na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda.

### Izobrazno-informativne aktivnosti

Kako bi se što uspješnije i učinkovitije ostvarili ciljevi vezani uz smanjenje i sprječavanje nastanka otpada neophodno je informiranje i sustavna edukacija lokalnog stanovništva (djece i odraslih) kao i upravnih struktura Općine. Na ovaj način stanovništvo se motivira, podiže se razina svijesti ljudi o važnosti primarne selekcije otpada te povećava osjetljivost za važnost učinkovitog gospodarenja otpadom i mogućih posljedica na kakvoću okoliša, zdravlje ljudi i ekonomske aspekte. Potrebno je razraditi sustav edukacije stanovništva o načinu izdvajanja korisnih i štetnih komponenti iz otpada, te važnosti i smislu odvojenog sakupljanja pojedinih komponenti otpada komunalnog otpada. Sustav je potrebno kontinuirano unaprjeđivati.

Mogućnosti izobrazbe i informiranja ljudi o načinu i mogućnostima razdvajanja i smanjenja količine otpada te o koristi koje se postižu provođenjem primarne selekcije su višestruke. Izobrazba i informiranje mogu se provoditi:

- putem medija (lokalna televizija, radio, tisak, web stranica Općine i komunalnog društva),
- dostavom promotivnih i informativnih materijala (letaka) s uputama, savjetima, aktivnostima, na kućnu adresu, na sabirnim mjestima na javnim površinama, reciklažnom dvorištu,
- organiziranjem predavanja i radionica za djecu i odrasle, te javnih tribina,
- organiziranjem akcija sakupljanja otpada.

Kako bi se gore navedeno što učinkovitije ostvarivalo neophodno je uključivanje i suradnja upravnih struktura Općine, nevladinih organizacija i drugih zainteresiranih pravnih i fizičkih osoba.

Za ocjenu uspješnosti primjene sustava primarne selekcije potrebno je izvješćivati stanovništvo o količinama pojedinih izdvojenih tvari iz otpada i o planovima poboljšanja postojećeg sustava gospodarenja otpadom. Uputno je i ispitivanje javnog mišljenja povremenim provođenjem anketa o primjeni sustava primarne selekcije itd.

Općina je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području. U sklopu mrežne stranice dužna je uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom ministar propisuje naputkom.

Izvješće o provedbi izobrazno - informativnih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine.

#### Akcije prikupljanja otpada

Prema Zakonu, jedinica lokalne samouprave je dužna na svom području osigurati mogućnosti odvijanja akcija prikupljanja otpada.

Pravna i fizička osoba može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Akcija može trajati najduže 30 dana. Osoba koja organizira akciju smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije i obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji. Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja JUO Općine.

Upravni odjel nadležan za poslove zaštite okoliša će najkasnije mjesec dana prije početka akcije osigurati dostavu podataka o akciji u informacijski sustav gospodarenja otpadom. Također, nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Agenciji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

### **7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom i to:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Opće mjere za izbjegavanje nastanka i smanjenje količina svih vrsta otpada:

- Komunalni otpad je potrebno prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem i organizirano periodički odvoziti;
- Kontejnere i posude za domaćinstva potrebno je postaviti tako da se osigura nesmetan kolni i pješački promet, a za veće gospodarske subjekte potrebno je osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.;
- **Ukoliko nije moguće osigurati da sva domaćinstva i sva naselja budu u sustavu prikupljanja sortiranog otpada (primjerice teža dostupna područja, vikend područja i sl.) potrebno je posebnim dokumentom Općine odrediti mjesta za postavu kontejnera za prihvatanje sortiranog otpada iz domaćinstava, te utvrditi dinamiku odvoza tog otpada;**
- Iskoristive komponente komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, tekstil, drvo, metal) potrebno je izdvojeno prikupljati, odnosno treba osigurati kontejnere/kante za prihvatanje sortiranog otpada;
- Komponente komunalnog otpada opasnih svojstava (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati;

- Za pojedinu vrstu izdvojenog otpada predvidjeti spremnik različite boje (plavi spremnik za otpadni papir, žuti spremnik za PET ambalažu, zeleni spremnik za staklo, itd.);
- Sabirna mjesta upotpuniti spremnicima za izdvajanje tekstila i problematičnih otpadnih tvari (npr. baterije);
- Poticati uvođenje izdvajanja i kompostiranja biootpada u okućnicama gdje uvjeti njegove primjene to omogućuju (dvorišta i vrtovi);
- Preporuča se izdvajanje biološkog otpada unutar domaćinstava, te njegovo kompostiranje na vlastitom zemljištu;
- Osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada
- Sva nelegalna (divlja) odlagališta komunalnog otpada i otpadom onečišćene površine na području Općine potrebno je, sukladno propisima, u potpunosti sanirati;
- Na lokacija gdje su se u prošlosti pojavljivala divlja odlagališta postaviti table s informacijama o zabrani odlaganja svih vrsta otpada, odnosno s informacijama odlaganja istog u namjenske kontejnere.
- Osigurati mogućnost provođenja akcija prikupljanja otpada;
- Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) otpada treba osigurati na zahtjev korisnika usluge;
- Primijeniti mjere za izbjegavanje i smanjivanje otpada na mjestu njegova nastanka promicanjem korištenja proizvoda sa što manje ambalaže, korištenja proizvoda koji se mogu reciklirati i oporabiti, promicati korištenje povratne ambalaže umjesto nepovratne, smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže, stimulirati kupovinu ekoloških proizvoda;
- Koristiti medije i obrazovne institucije za edukaciju proizvođača i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja;
- Osigurati pravovremeno pražnjenje posuda za izdvojeno prikupljanje iskoristivih i štetnih otpadnih tvari;
- Odvojeno prikupljeni komunalni otpad iz spremnika postavljenih na javnim površinama, treba uputiti na daljnju uporabu isključivo putem ovlaštenih sakupljača i obrađivača kako bi se tijekom reciklaže i uporabe jamčili visoki standardi zaštite okoliša.

## **8. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**

Ove mjere čini skup aktivnosti i mehanizama usmjerenih na uporabu otpadnog materijala recikliranjem, uporabom otpada u energetske svrhe ili kao materijala za zatrpavanje.

Pod odvojenim skupljanjem podrazumijeva se izdvajanje iskoristivih tj. korisnih komponenti iz toka miješanog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, drvo, tekstil, metali i zeleni (biorazgradivi) otpad) na mjestu nastanka. Cilj izdvajanja korisnih komponenti otpada je smanjenje ukupne količine komunalnog otpada i njihovo ponovno korištenje za istu ili drugu namjenu. Gospodarenje ostalim kategorijama otpada tzv. posebnim kategorijama regulirano je pravilnicima koji su doneseni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Pravilno gospodarenje dovest će u konačnici do smanjenja nastanka ukupnih količina komunalnog otpada, a time i do smanjenja pritiska na okoliš odnosno do reduciranja troškova za zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj primjene ovih mjera je izdvajanje korisnih i štetnih tvari koje su namijenjene ponovnoj uporabi (sekundarnih sirovina) ili sigurnom zbrinjavanju.

Aktivnosti i mehanizmi koji omogućuju vrednovanje otpada su:

- razvrstavanje i odvojeno skupljanje otpada na mjestu nastanka (domaćinstva i pravni subjekti);
- postavljanje spremnika za odvojeno skupljanje otpada na javnoj površini za prihvatanje korisnih frakcija komunalnog otpada za građanstvo;
- postavljanje spremnika za odvojeno skupljanje otpada za gospodarske subjekte;
- uspostava reciklažnih dvorišta.

Mjere gospodarenja otpadom koje treba uspostaviti ili unaprijediti sukladno optimalnoj tehnologiji obrade otpada su:

- edukacija i komunikacija s javnošću;
- izgradnja reciklažnih dvorišta;
- za sve ostale vrste otpada koje spadaju u posebnu kategoriju, način gospodarenja propisan je ciljanim pravilnicima kojima je utvrđen način postupanja s tim vrstama otpada od strane nadležnog Ministarstva.

Kod pravnih subjekata potrebno je odvojeno odlagati ili/i skupljati određene vrste otpada u kontejnere raznih vrsta i dimenzija te predobrade ili obrade istih u vlastitom krugu radi ponovnog korištenja u proizvodnom procesu ili predaje tvrtkama za skupljanje, obradu i promet sekundarnim sirovinama.

Cilj sustava gospodarenja otpadom je smanjiti u što većoj mjeri količinu komunalnog otpada, a čiji ostatak će se otpremati u Centar za gospodarenje otpadom na obradu i zbrinjavanje.



Uspostavom i primjenom primarne selekcije otpada udovoljava se principima suvremenog gospodarenja otpadom. Odvojenim prikupljanjem i recikliranjem/oporabom otpada postiže se sljedeće:

- izbjegavanje odlaganja otpada na odlagalište,
- dobivanje sirovina za proizvodnju novih proizvoda,
- smanjenje onečišćenja okoliša,
- financijska dobit.

Podzakonskim aktima reguliran je način postupanja s posebnim kategorijama otpada i to:

- ambalažom i ambalažnim otpadom,
- otpadnim gumama,
- otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom,
- otpadnim vozilima,
- otpadnim baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari,
- infektivnim otpadom iz zdravstvenih ustanova,
- otpadnim uljima,
- građevinskim otpadom.

Primarna selekcija otpada se provodi putem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnim površinama i u reciklažnim dvorištima u okviru kojih se izdvojene otpadne tvari mogu zasebno odložiti. Mjesta nastanka komunalnog otpada su domaćinstva, javne i uslužne djelatnosti te turistička djelatnost.

Iskoristive i korisne frakcije komunalnog otpada su papir i karton, plastika, staklo, metali, tekstil, te zeleni (biorazgradivi) otpad. Manji udio otpada u domaćinstvu obuhvaća problematični otpad - opasan otpad kao što su baterije, lijekovi, boje i lakovi, ulja, žarulje, akumulatori itd. Za ovu vrstu otpada također je potrebno primijeniti sustav odvojenog skupljanja i odlaganja na za to predviđena mjesta. Otpad se predaje u specijalizirane trgovine (ljekarne, specijalizirane prodavaonice), reciklažna dvorišta ili specijaliziranom sakupljaču.

Pored postojećih mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u Općini, potrebno je predvidjeti i provoditi dodatne mjere za poboljšanje sustava gospodarenja otpadom. Navedeno se prvenstveno odnosi na edukaciju stanovništva i promicanje izdvajanja korisnih i štetnih tvari iz komunalnog otpada na mjestu nastanka (u domaćinstvima, gospodarskim, uslužnim i drugim subjektima) kroz poboljšani sustav pojedinačnih sabirnih mjesta i uspostavu reciklažnog dvorišta. Na području Općine potrebno je uložiti dodatne napore za uspostavu sustava za odvojeno prikupljanje otpada.

## 9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis projekata za razdoblje 2018. - 2023. godine:

- provođenje akcija prikupljanja otpada,
- provođenje godišnje izobrazno - informativne aktivnosti te uspostava i ažurno održavanje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na području Općine.

Stanovništvo Općine Sveti Ilija potrebno je kroz radionice, pisane materijale i predavanja educirati o:

- potrebi razvrstavanja otpada;
- pravilnom postupanju s otpadom;
- štetnosti divljih odlagališta po okoliš;

- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo neovlašteno odlaganje otpada;
- mjerama, poticajima i akcijama usmjerenim na štednju energije.

Edukaciju je potrebno provoditi usmjereno prema različitim ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade, odraslo stanovništvo, poduzetnike i obrtnike te državnu administraciju.

Za ocjenu uspješnosti primjene sustava primarne reciklaže potrebno je putem dostupnih javnih medija izvješćivati stanovništvo o količini izdvojenih korisnih tvari, predviđenim planovima poboljšanja i provoditi ankete o primjeni sustava primarne reciklaže.

## 10. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedbu mjera gospodarenja otpadom Općina je dužna osigurati na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada. Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza vezano za gospodarenje otpadom.

Samo financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na principu proizvođač plaća, pa je na jedinicama lokalne samouprave odabir načina osiguranja sredstava, procijenjenih i predviđenih ovim Planom.

Za realizaciju ovog Plana gospodarenja otpadom mogu se koristiti jedan ili više financijskih izvora.

**Tablica 5.** Procjena ukupno potrebnih ulaganja u sustav gospodarenja otpadom na području Općine Sveti Ilija

Oprema, objekti, dokumentacija i ostalo	Iznos ulaganja (kuna, bez PDV-a)*
Ostalo (tehnička dokumentacija, izobrazno-edukativne aktivnosti)	10.000,00
Provođenje akcija prikupljanja otpada	10.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>20.000,00</b>

Prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine sredstva za provedbu projekata će se moći osigurati se iz:

- javnih izvora,
- kredita banaka,
- privatnih izvora.

Javni izvori financiranja:

- državni proračun,
- proračuni JLS-a i JP(R)S-a i sredstava davatelja javnih usluga i isporučitelja vodnih usluga (u vlasništvu jedinica lokalne samouprave),
- EU fondovi (Operativni program konkurentnosti i kohezija 2014-2020),
- FZOEU/HV.

Kreditni banaka

- Svjetska banka, Europska banka za razvoj, Europska investicijska banka, itd.).

Privatni izvori financiranja:

- privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada,
- privatna ulaganja u CGO-e (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.),
- privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada - postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno-privatno partnerstvo, koncesije i dr.).

## 11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Ciljevi Plana gospodarenja otpadom su stvaranje efikasnog sustava gospodarenja otpadom. Sustav osim efikasnosti koja se mora razvijati s postojećim trendovima na terenu, mora biti ekonomski isplativ te po mogućnosti i samoodrživ.

U popisu koji slijedi dati su okvirni rokovi koji su potrebni za ostvarenje pojedinačnih planiranih ciljeva te godine njihove realizacije. Navedeno ovisi o financijskim mogućnostima Općine te o svijesti, osjetljivosti i zalaganju općinskih čelnika i stanovništva Općine Sveti Ilija.

- Provođenje izobrazno - informativnih aktivnosti; trajno.

Izvršitelji: Jedinствени upravni odjel Općine Sveti Ilija, lokalne nevladine organizacije.

- Provođenje akcija prikupljanja otpada; trajno.

Izvršitelji: Jedinствени upravni odjel Općine Sveti Ilija, ovlaštene tvrtke za gospodarenje otpadom, lokalne nevladine organizacije, škole.

**Tablica 6.** Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

AKTIVNOSTI	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	X	X	X	X	X	X
Provođenje akcija prikupljanja otpada	X	X	X	X	X	X

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

## LITERATURA

Izvješće o komunalnom otpadu za 2013. 2014. i 2015. godinu, AZO, Zagreb, studeni 2016.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2008. - 2016., izrađivač: Chromos - poslovne usluge d.o.o..

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine, (»Narodne novine«, broj 3/17)

Prostorni plan uređenja Općine Sveti Ilija, Izmjene i dopune, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/09)

Prostorni plan Varaždinske županije, Izmjene i dopune (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09)

Registar dozvola za gospodarenje otpadom, Agencija za zaštitu okoliša (AZO) (<http://www.azo.hr/RegistarDozvola>)

Smjernice za pripremu lokalnog plana gospodarenja otpadom, ODRAZ - Održivi razvoj zajednice, srpanj 2007.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, (»Narodne novine«, broj 130/05)

Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske, (»Narodne novine«, broj 30/09)

[www.opcina-sveti-ilija.hr](http://www.opcina-sveti-ilija.hr)

# OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

### 10.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18) i članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (»Narodne novine«, broj 3/17) te članka 52. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13, 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 23. svibnja 2018. godine, donosi

### ODLUKU

**o započinjanju postupka ocjene  
o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš  
Plana gospodarenja otpadom Općine  
Trnovec Bartolovečki za razdoblje  
od 2018. do 2023. godine**

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan), a na temelju mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije KLASA: 351-04/18-01/51 UR-BROJ: 2186/1-06/3-18-2 od 15. svibnja 2018. godine.

### II. NADLEŽNO TIJELO

#### Članak 2.

Nadležno tijelo za provedbu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana je