



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI ILIJA
Općinski načelnik

KLASA: 402-08/21-02/01
URBROJ: 2186/08-21-03
Sveti Ilija, 20.01.2021.

Temeljem odredbi čl. 33. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/14 i 70/17), članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge – nastavno: Uredba (Narodne novine br. 26/15), čl. 46. Statuta Općine Sveti Ilija (Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 5/18) i čl. 13. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Sveti Ilija („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 3/19), Općinski načelnik objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje
provode udruge na području Općine Sveti Ilija u 2021. godini

Članak 1.

Javni natječaj objavljuje se u svrhu dodjele financijskih sredstava za programe i projekte udruga od interesa za opće dobro koje provode udruge koje svojim aktivnostima doprinose ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Sveti Ilija, a koji se provode na području Općine Sveti Ilija u 2021. godini.

Članak 2.

U sklopu ovog natječaja organizacije civilnog društva svoje prijave mogu podnijeti za programe – kratkoročne, manje opsežne, uglavnom jednokratne aktivnosti u koje se uključuje manji broj korisnika te koje se provode na području Općine Sveti Ilija i za potrebe korisnika s područja Općine Sveti Ilija. Trajanje programa može biti najdulje do 31.12.2021. godine.

Članak 3.

U proračunu Općine Sveti Ilija za 2021. godinu osigurana su financijska sredstva za financiranje prioritetnih projekata/programa udruga u ukupnom iznosu od 380.000,00 kuna. Programi i projekti udruga od općeg interesa na području Općine Sveti Ilija za čije se

financiranje osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Sveti Ilija za 2020. godinu jesu oni koji ostvaruju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Općine, a odnose se na:

1. Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma:

- a. Glazbeno – scenske aktivnosti,
- b. Promocija vrijednosti, predmeta i drugih običaja tradicijske baštine,
- c. Organizacija redovnih programa,
- d. Sudjelovanje na općinskim manifestacijama i promocija izvan Općine Sveti Ilija.

2. Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana kroz mjere poticanja razvoja poljoprivrede, poticanja djelatnosti udruga civilnog sektora i poticanje udruživanja umirovljenika i programa koje provode te drugim područjima od interesa za opće dobro:

- a. Obrazovni programi (radionice, predavanja, tribine) za unaprjeđenje kvalitete života životnih vještina i drugih sposobnosti,
- b. Osposobljavanje građana za informacijske i komunikacijske tehnologije,
- c. Poduzetnička kultura i usvajanje novih strukovnih tehnologija,
- d. Očuvanje prirode,
- e. Zaštita biljaka i životinja,
- f. Organizacija redovnih programa,
- g. Promicanje obrazovanja za održivi razvoj.

3. Promicanje i poticanje na bavljenje amaterskim sportom:

- a. Organizacija provedbe na bavljenje amaterskim sportom,
- b. Organizacija redovnih programa,
- c. Sudjelovanja na općinskim manifestacijama,
- d. Promocija izvan Općine Sveti Ilija.

Članak 4.

Najmanji i najveći iznosi koji se mogu odobriti po prioritetu iznose:

1. Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma:

Najmanji iznos: 8.000,00 kuna

Najveći iznos: 80.000,00 kuna

2. Unapređenje kvalitete života, životnih vještina i sposobnosti građana kroz mjere poticanja razvoja poljoprivrede, poticanja djelatnosti udruga civilnog sektora i poticanje udruživanja umirovljenika i programa koje provode te drugim područjima od interesa za opće dobro:

Najmanji iznos: 5.000,00 kuna

Najveći iznos: 20.000,00 kuna

3. Promicanje i poticanje na bavljenje amaterskim sportom:

Najmanji iznos: 5.000,00 kuna

Najveći iznos: 90.000,00 kuna

Članak 5.

Prihvatljivim prijaviteljem smatra se udruga osnovana sukladno Zakonu o udrugama koja udovoljava sljedećim općim uvjetima:

1. Da je upisana u odgovarajući Registar,
2. Da je registrirana kao udruga, zaklada, ustanova ili druga pravna osoba čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva),
3. Da se svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
4. Da program/projekt, koji prijavi na javni natječaj/poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva,
5. Da je uredno ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna općine i drugih javnih izvora,
6. Da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine (ukoliko je primjenjivo),
7. Da se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom,
8. Da općim aktom ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrole te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
9. Da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge/Općine ili drugi prikladan način),
10. Da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
11. Da uredno predaje sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Jedna organizacija civilnog društva može prijaviti najviše jedan (1) program.

Članak 6.

Pravo prijave nemaju:

1. Ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici organizacija civilnog društva koje nisu registrirane prema Zakonu o udrugama i upisane u registar udruga Republike Hrvatske kao i u Registar neprofitnih organizacija,

2. Organizacije civilnog društva čiji je jedan od osnivača politička stranka,
3. Znanstveno-istraživački programi, osim akcijskih istraživanja pod uvjetom da je istraživanje jedna od programskih aktivnosti, a ne glavna svrha programa,
4. Programi velikih razmjera za koje je potrebna znatna financijska potpora, osim u slučaju ako je većina sredstava osigurana iz drugih sredstava,
5. Programi s pretežito religijskom svrhom.

Članak 7.

Kriteriji za dodjelu financijskih sredstava su:

1. Dostava pravovremene, cjelovito popunjene i ovjerene te potpune prijave,
2. Kvaliteta i sadržaj ponuđenog programa/projekta,
3. Kvaliteta dosadašnjeg rada, iskustvo i uspjesi u provođenju programa/projekta,
4. Dostupnost programa/projekta korisnicima,
5. Neposredna društvena korist za lokalnu zajednicu te doprinos razvoju civilnog društva na području Općine,
6. Uključivanje volontera u projektne/programske aktivnosti,
7. Financijska održivost programa/projekta,
8. Financijska potpora programa/projekta iz drugih izvora,
9. Realan odnos troškova i očekivanih rezultata po programu/projektu,
10. Organizacijski i ljudski kapaciteti za provođenje programa/projekta,
11. Urednost u dostavljanju završnog izvještaja o realizaciji programa/projekta udruge,
12. Program/projekt je usklađen s prioritetima iz članka 3. i 4. ovog natječaja,
13. Sudjelovanje u manifestacijama u kojima je Općina (su) organizator.

Članak 8.

Način prijave programa/projekta:

Programi/projekti za financijske potpore udrugama za 2021. godinu prijavljuju se na sljedeći način:

- Obrasci se popunjavaju putem računala te dostavljaju, potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge, u papirnatom obliku,
- Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta/programa te ovjerene službenim pečatom udruge i svu propisanu dokumentaciju,
- Prijava sa propisanim obrascima i priložima (potpisanim i ovjerenim) u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, dostavljačem ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu: Općina Sveti Ilija, Trg Josipa Godrijana 2, 42214 Sveti Ilija, s naznakom „Prijava na natječaj za financiranje programa/projekta koje provode udruge – NE OTVARAJ“.

Obrasci su objavljeni na internetskoj stranici Općine.

Sva pitanja vezana uz natječaj mogu se postaviti isključivo elektronskim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: opcina.sveti.ilija@gmail.com, a odgovori na postavljena pitanja objavit će se na internetskoj stranici Općine.

Članak 9.

Natječajna dokumentacija sastoji se od obveznog i neobveznog dijela.

Obvezna natječajna dokumentacija za prijavu programa je:

- Ovjeren i potpisan OBRAZAC OPISA PROGRAMA/PROJEKTA,
- Ovjeren i potpisan obrazac PRORAČUNA PROGRAMA/PROJEKTA,
- Preslika izvotka iz Registra udruga, ne stariji od 3 mjeseca od dana raspisivanja natječaja ili ispis iz elektroničke baze Registra,
- Dokaz o upisu u registar neprofitnih organizacija ne stariji od 3 mjeseca od dana raspisivanja natječaja ili ispis iz elektroničke baze Registra,
- Dokaz o području djelovanja – preslika važećeg statuta i njegovih izmjena,
- Preslika dokaza o plaćenim doprinosima, porezima i drugim davanjima prema državnom proračunu ukoliko je udruga obveznik istog,
- Izjava o nekažnjavanju – za osobu ovlaštenu za zastupanje ili voditelja programa/projekta ne stariji od 3 mjeseca od dana raspisivanja natječaja,
- Potpisana i ovjerena izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- Potpisana i ovjerena izjava o programima i projektima udruge financiranim iz javnih izvora.

Neobvezna natječajna dokumentacija za prijavu programa je:

- Pisma namjere koja potvrđuju i objašnjavaju suradnju udruge s lokalnim ustanovama, organizacijama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (samouprave) u provedbi prijavljenog projekta/programa,
- Pisma preporuke,
- Zapisi, publikacije, novinski članci te ostali materijali koji prikazuju rad udruge i u izravnoj su vezi s prijavom projekta/programa.

Članak 10.

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave ovog natječaja te započinje teći od 20.01.2021. godine do zaključno s 19.02.2021.

Članak 11.

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima javnog natječaja (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu pozivom propisanu dokumentaciju ili prijave podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz ovog javnog poziva) neće biti upućene u stručno ocjenjivanje o čemu će udruge biti pismeno obaviještene. Utvrđivanje udovoljavaju li dostavljene prijave propisane uvjete javnog natječaja zadatak je Povjerenstva

za pripremu i provedbu natječaja te provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta javnog natječaja. Ocjena prijava koje su ispunile propisane uvjete javnog natječaja izvršiti će Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava.

Članovi Povjerenstva obvezni su potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom jamče da niti oni a niti članovi njihovih obitelji nemaju nikakav materijalni ili nematerijalni interes u odnosu na prijavitelje na javni natječaj, sve nauštrb javnog interesa.

Članak 12.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte donijeti će općinski načelnik, temeljem prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje prijava. Obavijest o rezultatima biti će objavljena na internetskoj stranici Općine Sveti Ilija i na oglasnoj ploči Općine. Od dana objave Odluka se smatra dostavljenom svim prijaviteljima te od dana objave počinje teći rok za podnošenje prigovora.

Članak 13.

Općina Sveti Ilija i udruga kojoj su dodijeljena financijska sredstva na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte u 2020. godini sklapaju ugovor o financijskoj potpori, najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata javnog natječaja.

Članak 14.

Pisani prigovor na Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte može podnijeti udruga koja je sudjelovala u prijavi na natječaj u roku 8 radnih dana od dana objave odluke na internetskoj stranici Općine, a podnijeti prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se podnosi općinskom načelniku Općine Sveti Ilija.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana objave rezultata natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo i obvezu Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 15.

Općina Sveti Ilija zadržava pravo poništenja javnog natječaja ukoliko za to postoje opravdani razlozi, bez obveze snošenja troškova nastalih podnositeljima programa/projekata.

Članak 16.

Ovaj natječaj objavljuje se na internetskoj stranici Općine Sveti Ilija.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl. ing.



The image shows a blue circular official stamp of the Municipality of Sveti Ilija, Croatia. The stamp contains the text 'REPUBLIKA HRVATSKA' at the top, 'OPĆINA SVETI ILIJA' in the middle, and 'MJEŠTARSKA ZUPANA' at the bottom. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

