



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SVETI ILIJA
Općinsko vijeće

KLASA: 601-01/22-03/03
URBROJ: 2186/08-03-22-01
Sveti Ilija, 28.04.2022. godine

Temeljem članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija ("Službeni vjesnik Varaždinske županije", broj 05/18, 36/20 i 33/21), a u svezi članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 06. sjednici održanoj dana 28.04.2022. godine, donosi

ODLUKU
o prethodnoj suglasnosti na Plan i mjerila upisa djece
u Dječji vrtić "Gumbek" u pedagoškoj godini 2022./2023.

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Plana i mjerila upisa djece u Dječji vrtić "Gumbek" u pedagoškoj godini 2022./2023. u tekstu u kojem ga je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Gumbek" na 14. sjednici održanoj 28. ožujka 2022. godine".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dean Hrastić, dipl. ing.





REPUBLIKA HRVATSKA

Dječji vrtić „Gumbek“
Beletinec
Ulica Stjepana Radića 77
42 214 Sveti Ilija

KLASA:601-01/22-01/05
URBROJ:2186-193-01-22-01
Beletinec, 28.03.2022. godine

Temeljem članka 20. i članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članku 48. Statuta Dječjeg vrtića „Gumbek“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Gumbek“ na 14. sjednici održanoj dana 28.03.2022. godine donosi prijedlog odluke

**PLAN I MJERILA UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ
“GUMBEK” U PEDAGOŠKOJ GODINI 2022./2023.**

Članak 1.

Planom upisa djece u Dječji vrtić „Gumbek“ i mjerilima upisa određuje se način upisadjece u Dječji vrtić „Gumbek“, broj djece, prednost pri upisu u skladu s utvrđenim mjerilima te ostalo u svezi s upisom djece u Dječji vrtić „Gumbek“.

Članak 2.

Dječji vrtić „Gumbek“ je javna ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja skrbi o djeci predškolske dobi, ostvaruje program odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Članak 3.

Dječji vrtić „Gumbek“ organizira i provodi program odgoja i obrazovanja djece od navršene jedne godine života pa do polaska u osnovnu školu. Program se provodi u dvije jasličke i tri mješovite vrtićke skupine. Broj upisane djece u pedagošku godinu 2022./2023. biti će u skladu s Državnim pedagoškim standardom te brojem slobodnih mjesta u skupinama.

PREDŠKOLA: program je obavezan za svu djecu rođenu od 1.4. 2016. – 31.03.2017.godine, a koja nisu redoviti polaznici vrtića. Djeca upisana u kraći program predškole biti će integrirana u redoviti 10-satni program.

Članak 4.

Pedagoška godina 2022./2023. u Dječjem vrtiću „Gumbek“ započinje 01. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza sljedeće kalendarske godine. Svoju djelatnost Dječji vrtić „Gumbek“ provodi tijekom čitave

pedagoške godine, osim subotom, nedjeljom i državnim blagdanima. Radno vrijeme Dječjeg vrtića „Gumbek“ za cjelodnevni 10-satni program, prilagođeno je potrebama roditelja od 5:30 – 16:30 sati.

Članak 5.

Prijava za upis djece u Dječji vrtić „Gumbek“ obavlja se ispunjavanjem Zahtjeva za upis djece u program predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Gumbek“.

Članak 6.

Pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju djeca roditelja s prebivalištem na području Općine Sveti Ilija, a ukoliko ima slobodnih mjesta, u pojedine programe mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina.

Članak 7.

Odluku o upisu djece u Dječji vrtić „Gumbek“ donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Gumbek“.

Članak 8.

Temeljem odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Gumbek“ objavljuje se javni poziv za upis djece. Javni poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Vrtića i Osnivača i na oglasnoj ploči Vrtića. Javni poziv sadrži podatke o vremenu i mjestu i načinu upisa.

Članak 9.

Temeljem članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju prednost pri upisu u vrtić ima:

- dijete oba zaposlena roditelja
- dijete branitelja invalida
- dijete u godini prije polaska u osnovnu školu
- dijete samohranog roditelja
- dijete sa utvrđenim teškoćama u razvoju
- dijete iz obitelji s 3 i više djece
- dijete uzeto na uzdržavanje
- dijete iz udomiteljskih obitelji
- dijete teško oboljelog roditelja/korisnika
- dijete čiji su roditelji korisnici socijalne pomoći
- dijete roditelja koji primaju doplatu za djecu.

Članak 10.

TABLICA BODOVANJA

	prednost pri upisu	
1. Dijete oba zaposlena roditelja	5 bodova	<ul style="list-style-type: none"> - za dijete oba zaposlena roditelja - potvrde poslodavaca o zaposlenju roditelja i preslike prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje - za dijete koje živi samo s jednim zaposlenim roditeljem - potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i preslike prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
2. Dijete branitelja invalida	3 boda	- rješenje o statusu invalida Domovinskog rata (preslika)
3. Dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	5 bodova	- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta (preslika)
4. Dijete samohranog roditelja	4 boda	- potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja I preslika prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje te dokaz o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrdu o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (preslika)
5. Dijete s utvrđenim teškoćama u razvoju	2 boda	- relevantna dokumentacija za uzdržavanje navedenih potreba i status djeteta (preslika)
6. Dijete iz obitelji s 3 i više djece	3 boda	- za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta (preslika)
7. Dijete uzeto na uzdržavanje	2 boda	- rješenje odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb (preslika)
8. Dijete iz udomiteljske obitelji	2 boda	- rješenje odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi (preslika)
9. Dijete teško oboljelog roditelja/korisnika	2 boda	- relevantna zdravstvena dokumentacija (preslika)
10. Dijete čiji su roditelji korisnici socijalne pomoći	2 boda	- potvrdu Centra za socijalnu skrb o pravu na korištenje socijalne pomoći (preslika)
11. Dijete roditelja koji primaju doplatu za djecu	1 bod	- rješenje o pravu na doplatu za djecu (preslika)

Članak 11.

Popunjavanje kapaciteta obavlja se prema redoslijedu zaprimanja prijave s pravom prednosti djece s područja Općine. Kod ispunjavanja prijave za upis djeteta u vrtić, roditelji koji ostvaruju prednost iz Članka 9. i 10. ovog Plana, obvezni su priložiti pismene dokaze o ostvarivanju prava na prednost.

Članak 12.

Djeca koja nisu primljena u redovitom upisnom roku radi popunjenosti kapaciteta, upisuju se na listu čekanja i ako postoji mogućnost, naknadno se upisuju na upražnjena mjesta tijekom pedagoške godine, prema redoslijedu liste čekanja.

Članak 13.

Roditelji primljene djece vrtiću su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- preslike osobnih iskaznica oba roditelja
- liječničku potvrdu djeteta
- presliku knjižice cijepljenja
- presliku zdravstvene iskaznice djeteta
- izjavu o dovođenju/odvođenju djeteta u/iz vrtića
- popunjeni Upitnik Dječjeg vrtića „Gumbek“
- izjava o odobrenju fotografiranja, videa i tonskog snimanja djeteta.

Članak 14.

Roditelj/skrbnik potpisuje Ugovor o međusobnim pravima i obvezama s vrtićem, prilikom dolaska djeteta u vrtić.

Članak 15.

Roditelji/skrbnici koji bez opravdanog razloga ne dovedu dijete u roku od pet (5) dana od početka nove pedagoške godine, smatrat će se da su odustali od upisa.

Članak 16.

Ovaj Plan stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti osnivača i odluke Upravnog vijeća te će se objaviti na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Zdravko Ostroški, dipl. ing.

