

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Općina Sveti Ilija
Trg J. Godrijana 2
42214 Sveti Ilija

Ev.broj: 3010512063/WKS

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Rekonsrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Ilija

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Sadržaj:

1	Podaci o naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
2	Opis predmeta nabave te oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne.....	4
3	Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, količina i kvaliteta predmeta	4
4	Sukob interesa	4
5	Procijenjena vrijednost nabave	5
6	Vrsta ugovora o javnoj nabavi	5
7	Postupak javne nabave	5
8	Mjesto izvršenja radova	5
9	Rok izvršenja.....	5
10	Pravila sudjelovanja i porijekla	5
10.1.	Kontrola i nadzor	6
11	Dokazivanje sposobnosti ponuditelja	6
11.1.	Dokaz financijske sposobnosti.....	6
11.2.	Dokaz pravne i poslovne sposobnosti	6
11.3.	Dokaz tehničke i stručne sposobnosti	7
12	Način izrade, oblik, sadržaj i način dostave ponuda	8
13	Zabrana alternativnih ponuda.....	9
14	Zajednica ponuditelja	9
15	Podizvođači	10
16	Razlozi isključenja ponuditelja	10
17	Trošak ponude.....	12
18	Preuzimanje dokumentacije.....	12
19	Način izračuna cijene i valuta ponude.....	12
20	Rok, način i uvjeti plaćanja	13
21	Rok valjanosti ponude	13
22	Jezik ponude	13
23	Jamstva	13
24	Kriteriji za odabir ponude	14
25	Odredbe o ugovornoj kazni za slučaj zakašnjenja ispunjenja	14
26	Dodatna objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje	14
26.2	PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU ILI NEPOSREDNOG PREGLEDA DOKUMENATA KOJI POTKREPLJUJU DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE	15
27	Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje.....	15
28	Dostavljanje ponuda.....	16
29	Izmjena, dopuna ponude i odustajanje od ponude	16
30	Otvaranje ponuda.....	17
31	Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja	17
32	Pravo naručitelja da poništi nadmetanje	17
33	Pouka o pravnom lijeku.....	17
	PRILOG I.	19
	PRILOG I A.....	21
	PRILOG II.....	22
	PRILOG III	35
	PRILOG IV.....	37
	PRILOG IV A.	38

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG V.....	39
PRILOG VI.....	40
PRILOG VII.....	41

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

1 Podaci o naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Općina Sveti Ilija

OIB: 10443118219

Adresa: Trg J. Godrijana 2, 42214 Sveti Ilija

Telefon: 042/734-200

Kontakt osoba: Liljana Jurak

Telefon: 042/734-200

Telefaks: 042/734-256

E-mail: opcina.sveti.ilija@gmail.com

www.opcina-sveti-ilija.hr

2 Opis predmeta nabave te oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)

Predmet javnog nadmetanja je Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Ilija

CPV oznaka i naziv prema Pravilniku o uvjetima primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave 45233123-7 Radovi na izgradnji sporedne ceste

3 Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, količina i kvaliteta predmeta nabave

Detaljan popis predmeta nabave nalazi se u Tehničkim specifikacijama koje čine poseban prilog ove Dokumentacije (Prilog III)

Dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave tj. Sve stavke iz Troškovnika prema navedenim količinama i jedinicama mjere te opisu i svojstvima iz troškovnika. Kvaliteta radova mora biti u skladu s važećim normama o kvaliteti za predmetne radove.

Predmet nabave je rekonstrukcije dvije nerazvrstane ceste na području Općine Sveti Ilija:

- *na dionici 1 Krušljevec prema Seketinu u dužini 1.054,96 metara, širine 3,00 metara*
- *na dionici 2 Beletinec prema Beretiščaku duljine 227,03 metara i širine 3 metra.*

4 Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima Općina Sveti Ilija ne smije sklapati ugovore sukladno članku 13. stavak 9. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13):

Sibarius d.o.o.

Slunjski d.o.o.

Proing d.o.o.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

5 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave, bez PDV-a: 623.364,02 kn

6 Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi radova.

7 Postupak javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave.

Postupak javne nabave završava sklapanjem ugovora o javnoj nabavi.

Elektronička dražba se ne provodi.

8 Mjesto izvršenja radova

Mjesto izvođenja: Općina Sveti Ilija

9 Rok izvršenja

Rok izvođenja : 6 mjeseci

10 Pravila sudjelovanja i porijekla

Ovaj projekt sufinanciran je od strane Europske Unije i Republike Hrvatske u skladu s pravilima na koje se odnosi IPA program.

Pravna osnova za provedbu IPARD programa je Uredba Vijeća (EZ) br. 1085/2006 od 17. srpnja 2006. o uspostavljanju Instrumenta prepristupne pomoći (IPA) te Pravilnik o provedbi Mjere 301 "Poboljšanje i razvoj ruralne infrastrukture" unutar IPARD programa, Narodne novine broj 33/2012, 41/2012, 101/2013.

Sudjelovanje u dodjeli ugovora o nabavi ili o dodjeli bespovratnih sredstava koji se financiraju u okviru ove Uredbe dostupno je svim fizičkim osobama koje su državljani i pravnim osobama koje imaju poslovni nastan u državi članici, državi korisnici ove Uredbe, državi korisnici koja je korisnica Instrumenta za europsko susjedstvo i partnerstvo, ili državi članici Europskoga gospodarskog prostora.

Sukladno pravilima propisanim IPA programom sudjelovanje u ovom postupku javne nabave je otvoreno svim pravnim osobama, bilo kao pojedinačnim ponuditeljima, bilo u sklopu zajednice ponuditelja koje su osnovane u jednoj od zemalja članica Europske unije ili u zemlji ili području na koje se odnosi IPA program.

Prihvatljivi izdaci moraju potjecati iz zemalja Europske Unije, Bosne i Hercegovine, Srbije, Kosova, Crne Gore, Bivše Jugoslavenske Republike Makedonije, Turske, Albanije, Alžira, Armenije, Azerbajdžana, Bjelorusije, Egipta, Gruzije, Izraela, Jordana, Libanona, Libije, Moldavije, Maroka,

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Palestinske Samouprave Zapadne obale i Pojasa Gaze, Ruske Federacije, Sirije, Tunisa, Ukrajine, Norveške, Lihtenštajna i Islanda.

10.1. Kontrola i nadzor

Gospodarski subjekt koji će dostaviti ponudu treba biti upoznat s odredbama Pravilnika o provedbi IPARD programa (NN br. 33/12, 41/12, 101/13) koje se tiču provjere/kontrole i revizija tijela EU - Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF) - i odgovarajućih nacionalnih tijela koja vrše provjere i koji su dio operativne strukture IPARD programa.

U skladu s prethodnim stavkom, odabrani ponuditelj s kojim će Naručitelj potpisati ugovor o javnoj nabavi obavezan je potpisati Izjavu koja čini prilog ove dokumentacije za nadmetanje. Odabrani ponuditelj potpisuje Izjavu u trenutku potpisivanja ugovora s Naručiteljem i istu dostavlja Naručitelju.

11 Dokazivanje sposobnosti ponuditelja

11.1. Dokaz financijske sposobnosti

- a) Ukupni prihod gospodarskog subjekta u prethodnoj godini nije manji od **623.364,02 HRK**.

Kao dokaz sposobnosti potrebno je dostaviti bilancu za prethodnu godinu, račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu, odnosno dogovarajući izvještaj za prethodnu godinu, ako je njegova izrada propisana u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ovjereno od strane nadležne Porezne uprave

- b) Za dokaz solventnosti potrebno je dostaviti BON 2, odnosno SOL 2 ili drugi jednakovrijedan dokument izdan od bankarskih i drugih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta

11.2. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

- a) Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod, drugi važeći jednakovrijedni dokument ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- b) Suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 152/2008, 124/2009, 49/2011, 25/2013)

Za grupu radova G

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti pod točkom 11.2.. a)

11.3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

- a) Popis značajnih ugovora o izvršenim radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima obvezno mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o urednom ispunjenju tih ugovora.

- b) Navod o tehničkim stručnjacima koji su ključeni u ugovor
Sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 152/2008, 124/2009, 49/2011, 25/2013) potrebno je imenovati:

Jednu osobu, inženjera gradilišta građevinske struke

Za inženjera gradilišta potrebno je imenovati fizičku osobu koja je položila stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva, koja ima najmanje 3 godine radnog iskustva u struci i koja ispunjava najmanje jedan od sljedećih uvjeta

1. Uspješno završila preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kojim se stječe akademski naziv magistar inženjer odgovarajuće struke
2. Uspješno završila specijalistički diplomski stručni studij kojim se stječe stručni naziv stručni specijalist inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 300 ETC bodova odgovarajuće struke
3. Uspješno završila studij kojim se stječe stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer, odgovarajuće struke
4. Uspješno završila studij kojim se stječe stručni naziv stručni pristupnik inženjer odgovarajuće struke
5. Na drugi način, propisan posebnim propisom, stekla stupanj obrazovanja koji odgovara stupnju obrazovanja iz točke 1.,2.,3. ili 4. Odgovarajuće struke

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

- c) Izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora
- Kamion kiper (1 kom)
 - Bager -utovarivač “kombinirka” (1 kom)
 - Bager (1 kom)
 - Vibracioni valjak min. 8 tona težine (1kom)
 - Grejder min. 3 metra radne površine (1 kom)
 - Mješalica betona min kapaciteta 160 l
 - Finišer za asfaltne zastore

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva sukladno točki 11. i točki 16. dokumentacije ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

12 Način izrade, oblik, sadržaj i način dostave ponuda

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati uvjeta nadmetanja, a ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje i mora sadržavati sve navedene dijelove. Ponuda se sastavlja u papirnatom obliku te se obvezno predaje u izvorniku.

Ponuda mora sadržavati sljedeće:

- a) **Popis** svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude
- b) **Ponudu na propisanom obrascu** Prilog I i Prilog I A (Prilog IA samo ako se radi o zajedničkoj ponudi)
- c) **Ispunjen Troškovnik** na obrascu Prilog II.
- d) **Informacije i podatke** sa odgovarajućim dokazima kako je to navedeno pod **točkom 11. i 16.** ove dokumentacije za nadmetanje
- e) Podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji ponuditelj namjerava dati u podugovor te podatke iz točke 15. o svim **predloženim podizvoditeljima** (ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja)
- f) U slučaju podnošenja **zajedničke ponude**, ponuda mora sadržavati
 - podatke o zajedničkim ponuditeljima (naziv-tvrtku i poslovno sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude)
 - podatke o nositelju ponude
 - podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora
 - imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje predmetne nabave iz zajedničke ponude

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži sljedeće podatke: naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuda treba imati sadržaj i tražene priloge označene rednim brojevima prema redosljedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje, i mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova ili dijelova ponude.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda mora biti pisana strojem ili neizbrisivom tintom, a potpisat će ju odgovorna osoba ponuditelja ili osoba koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom drugom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude ovjerena kod javnog bilježnika). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom i pečatom ponuditelja.

Ponuda se daje na obrascu ponude. Ponuda ne smije sadržavati bilo kakve izmjene ili dopune osim onih koje su u skladu sa uputama ili izmjenama koje daje naručitelj ili koje su potrebne da bi se izvršile ispravke grešaka koje je napravio ponuditelj.

Ponuda se dostavlja naručitelju neposredno na urudžbeni zapisnik kod naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja navedenu u točki 28. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Elektronička dostava ponude nije dopuštena.

13 Zabrana alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dozvoljene i neće biti razmatrane.

14 Zajednica ponuditelja

Dva ili više gospodarskih subjekata mogu podnijeti zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

15 Podizvoditelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada je dužan u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

16 Razlozi isključenja ponuditelja

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Kao dokaz u ponudi je potrebno dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Ostali razlozi isključenja ponuditelja:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta
2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

Kao dokaz potrebno je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
 2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1 ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
 3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ili dokument iz točke 2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.
3. ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

Okolnosti iz točke 16. Dokumentacije za nadmetanje se utvrđuju za sve **članove zajednice ponuditelja** pojedinačno.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u **podugovor jednom ili više podizvoditelja**, tada je dužan u ponudi dokazati nepostojanje razloga isključenja iz ove točke i za sve podizvoditelje.

17 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

18 Preuzimanje dokumentacije

Dokumentacija za nadmetanje se može preuzeti u elektronskom obliku na stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave RH i u prostorijama Općine Sveti Ilija, Trg. J. Godrijana 2, 42214 Sveti Ilija, radnim danom od 07 do 15 sati , najkasnije do 05. svibnja 2014. godine

Ukoliko zainteresirani gospodarski subjekt nije u mogućnosti preuzeti dokumentaciju za nadmetanje kod naručitelja, obavezno dostavlja pisani zahtjev za dokumentacijom za nadmetanje i to putem pošte, e-mail-a ili telefaksa na navedene kontakt adrese i brojeve Naručitelja. Pisani zahtjev obavezno sadrži podatke o gospodarskom subjektu (naziv, adresa, broj telefona i telefaksa, kontakt osoba). Naručitelj će gospodarskom subjektu dokumentaciju za nadmetanje dostaviti odmah, najkasnije u roku od tri dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva, poštanskom pošiljkom s povratnicom.

19 Način izračuna cijene i valuta ponude

Ponuditelj iskazuje jedinične i ukupnu cijenu u kunama bez PDV-a te s PDV-om u tablici Troškovnika na mjestima koja su za to predviđena (Prilog II). Ponuditelj mora iskazati cijenu (cijenu u apsolutnom iznosu) za cjelokupni predmet nabave u kunama bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude te **ukupnu cijenu ponude** koju čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost, a na priloženom obrascu ponude (**Prilog I**).

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Naručitelj nije upisan u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđena cijena za predmet nabave je fiksna i nepromjenjiva.

Alternativa cijena ponude, ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu i ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje nisu dopuštene.

Ponuditelji su obvezni popuniti sve jedinične cijene i stavke Troškovnika. Jedinične cijene iskazuju se bez PDV-a.

20 Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa zaizvedene radove, prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, a u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

Način plaćanja: doznakom na žiro račun ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

21 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj mora tražiti njihovo produženje.

22 Jezik ponude

Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača.

23 Jamstva

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti izvornu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 31.168,20 HRK (trideset i jedna tisuća sto šezdeset i osam kuna i dvadeset lipa) s važenjem do isteka roka valjanosti ponude, kao jamstvo za ozbiljnost ponude tj. za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 143/13, 83/13), nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11,83/13, 143/13), odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Sukladno odredbi članka 77. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se u korist Općine Sveti Ilija sa sljedećim podacima:

IBAN: HR18 2360000 1843800005

Model: 68

Poziv na broj: 7706 - OIB

Svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude

Nakon završetka postupka javne nabave Naručitelj će sukladno odredbi članka 77. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bankarske garancije u visini od 10 % od ukupne vrijednosti ugovora dostavlja samo odabrani ponuditelj u roku osam (8) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

24 Kriteriji za odabir ponude

Kriterij na kojem će javni naručitelj temeljiti odabir ponude **je najniža cijena** ponude, a koja ponuda ispunjava u cijelosti zahtjeve naručitelja određene u dokumentaciji za nadmetanje. Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

Ponude koje ne sadrže dokaze iz točke 11. ove dokumentacije i koje su suprotne odredbama dokumentacije za nadmetanje ili koje ispunjavaju Zakonom o javnoj nabavi propisane druge uvjete za isključenje ponuda, naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku te će se iste smatrati neprihvatljivima.

25 Odredbe o ugovornoj kazni za slučaj zakašnjenja ispunjenja

Ugovorom o javnoj nabavi regulirati će se obveza Izvršitelja na plaćanje ugovorne kazne za slučaj, zakašnjenja ispunjenja obveze iz ugovora. Ugovorna kazna iznositi će 0,05% ukupne ugovorene cijene za svaki kalendarski dan kašnjenja, a najviše do 10% ukupne ugovorene cijene.

26 Dodatna objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje

26.1 Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom *četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za*

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

dostavu ponuda . Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom *šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda*.

Kontakt adresa naručitelja:

OPĆINA SVETI ILIJA
Trg J. Godrijana 2
42214 Sveti Ilija
Telefax: 042/734-256
Telefon: 042/734-200
opcina.sveti.ilija@gmail.com

26.2

PODACI O TERMINU POSJETA GRADILIŠTU ILI NEPOSREDNOG PREGLEDA DOKUMENATA KOJI POTKREPLJUJU DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE

Kako bi ponuditelji u potpunosti bili upoznati sa svim činjenicama koje bi mogle utjecati na formiranje cijene predmeta nabave, **mogu pregledati mjesto izvođenja radova** i obaviti uvid u postojeću tehničku dokumentaciju.

Pregled mjesta izvođenja radova i uvid u postojeću tehničku dokumentaciju, ponuditelji mogu obaviti, uz prethodnu najavu na telefon 042/734-200 gđa Ljiljana Jurak, u vremenu od 07,00 – 15,00 sati radnim danom. Posjet mjestu izvođenja radova i neposredan pregled dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje moguć je samo uz prethodnu najavu na bazi pojedinačnog posjeta/pregleda svakog zainteresiranog gospodarskog subjekta, a svakom subjektu biti će izdana pisana potvrda uz navođenje njegovih podataka, podataka o mjestu i vremenu posjete mjesta izvođenja radova/pregledanih dokumenata, vremenu početka i kraja pregleda, nazočnih predstavnika naručitelja i ponuditelja te njihovih potpisa.

Ponuditelji koji smatraju da nema potrebe za obilaskom mjesta izvođenja radova i uvida u tehničku dokumentaciju, suglasni su da su upoznati sa svim činjenicama vezanim za formiranje cijene predmeta nabave. U skladu s navedenim, cijene iskazane u ponudi ponuditelja, bez obzira da li je obišao mjesto izvođenja radova i obavio uvid u tehničku dokumentaciju ili nije, smatraju se konačnim i ponuditelji nemaju pravo tražiti podmirenje nikakvih dodatnih troškova.

27 Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, ispraviti ili izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Naručitelj će osigurati dostupnost svih dodatnih informacija vezanih uz dokumentaciju za nadmetanje i dodatnu dokumentaciju, uključujući i njezine ispravke ili izmjene svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Da bi gospodarskim subjektima prilikom pripreme ponuda ostavio dovoljno vremena da prouče izmjene, Naručitelj će osigurati da zainteresirani gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(deset) za podnošenje ponuda sukladno članku 31. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13).

Obavijesti o produženju roka za dostavu ponuda Naručitelj će pravodobno poslati gospodarskim subjektima, te će objaviti ispravak objave na isti način kao i osnovnu objavu.

28 Dostavljanje ponuda

Ponuditelj, neposredno na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja dostavlja ponudu u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa Naručitelja i naziv i adresa Ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka sljedećeg izgleda:

Općina Sveti Ilija
Trg J. Godrijana 2
42214 Sveti Ilija

„NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK JAVNE NABAVE Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Ilija - evidencijski broj nabave: 3010512063/WKS“

Ponuda bez obzira na način dostave (poštom ili na urudžbeni zapisnik kod naručitelja), mora biti dostavljena naručitelju najkasnije dana 05. Svibnja 2014. do 11,00 sati

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Svaki Ponuditelj za cjelokupan predmet nabave može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda biti će odbijene sve njegove ponude.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ukoliko omotnica nije zatvorena i označena kako je navedeno, Naručitelj nema nikakvu odgovornost ukoliko se zametne, izgubi ili otvori prije roka.

Naručitelj može produžiti rok za dostavu ponuda izdavanjem dodatka dokumentaciji za nadmetanje, u kojem slučaju se sva prava i obveze Naručitelja i Ponuditelja odnose na novi rok.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za podnošenje ponuda bit će neotvorene vraćene Ponuditelju.

29 Izmjena, dopuna ponude i odustajanje od ponude

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Svaka Izjava o izmjeni, dopuni ili odustajanju od ponude od strane Ponuditelja bit će označena, zatvorena, zapečaćena i dostavljena Naručitelju u skladu s točkom 28. ove Dokumentacije s tim da se omotnica dodatno označi tekstem «IZMJENA», «DOPUNA» ili «ODUSTANAK», ovisno o slučaju.

30 Otvaranje ponuda

Naručitelj će javno otvarati ponude dana 05. Svibnja 2014. godine u 11,00 sati

Ponude će se otvarati na adresi:

Općina Sveti Ilija
Trg J. Godrijana 2
42214 Sveti Ilija

Ponude će se otvarati onim redoslijedom kojim su zaprimljene i koji je zabilježen u Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika javnog naručitelja. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja obvezni su svoje pisane Ovlasti za sudjelovanje u postupku javnoga otvaranja ponuda predati ovlaštenom predstavniku Naručitelja neposredno prije početka otvaranja ponuda.

31 Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

32 Pravo naručitelja da poništi nadmetanje

Ukoliko Naručitelj tijekom postupka javne nabave utvrdi jednu ili više činjenica iz članka 100. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13), donijet će Odluku o poništenju postupka javne nabave.

33 Pouka o pravnom lijeku

Naručitelj neće potpisati ugovor o javnoj nabavi prije isteka roka mirovanja od od 10 (deset) računajući od dana dostave Odluke o odabiru svakom ponuditelju, osim u slučaju iz čl.98 st. 2. Zakona o javnoj nabavi.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi članka 146. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Općina Sveti Ilija

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG I.

PONUDBENI LIST

Broj ponude:

Datum ponude:

Predmet nabave:

Naziv (tvrtka) ponuditelja:

Adresa ponuditelja:

OIB ponuditelja ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo:

Broj računa:

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (*upisati DA ili NE*):

Broj telefona:

Broj faksa:

Adresa za dostavu pošte:

E-mail adresa:

Kontakt osoba ponuditelja:

Osoba odgovorna za realizaciju ugovora:

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi te podaci o podizvoditeljima, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:

(cijena ponude bez PDV-a) kuna

(porez na dodanu vrijednost – iznos brojkama) kuna

(ukupna cijena ponude s PDV-om – iznos brojkama) kuna

a u skladu s Troškovnikom koji se nalazi u Prilogu II i čini sastavni dio ponude. Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Izjavljujemo da se ponuđena cijena ne može i neće povećavati za vrijeme trajanja ugovora. Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća tijekom 90 dana od datuma krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok izvođenja radova: 6 mjeseci

Način, uvjeti i rok plaćanja: u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja:

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:

Funkcija:

Pečat ponuditelja:

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG I A.

PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

Napomena: ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude

Datum: _____

NAZIV SUDIONIKA U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	SJEDIŠTE (mjesto, ulica i broj)	IME I PREZIME I STRUČNA SPREMA JEDNE ILI VIŠE OSOBA ODGOVORNIH ZA IZVRŠENJE NABAVE IZ ZAJEDNIČKE PONUDE

NAPOMENA: U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredidrugачije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Naziv (tvrtka) nositelja zajedničke ponude:

Adresa elektroničke pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte:

E-mail adresa nositelja zajedničke ponude:

Ime i prezime ovlaštene osobe nositelja zajedničke ponude:

Potpis ovlaštene osobe nositelja zajedničke ponude:

Naziv (tvrtka) potpisnika ugovora

Pečat:

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG II

Troškovnik

REDNI BROJ	OPIS STAVKE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA STAVKE	CIJENA STAVKE (PO JEDINICI MJERE)	UKUPNA CIJENA STAVKE
1.	Iskolčenje profila i točaka s osiguranjem i obilježavanjem istih za sve faze izvođenja radova. U cijenu ulazi sav potreban materijal i radna snaga.	m'	1055,00		
2.	Izrada elaborata iskolčenja građevine sukladno Zakonu o gradnji i posebnim propisima.	m'	1055,00		
3.	Iskop kontrolnih prokopa vezano za potrebu utvrđivanja položaja i dubina postojećih podzemnih instalacija. Ovaj rad utvrđuje nadzorni inženjer na licu mjesta, a odnosi se na mjesta gdje se radi o nejasnoći u vezi podzemnih instalacija. Kontrolni prokopi provode se uz nazočnost ovlaštene osobe za pojedinu vrstu instalacija. Ovu stavku obračunati prema količini otkopanog i odvezenog tla na mjesnu deponiju.	m3	11,00		
4.	Osiguranje radilišta i radova prometnim znakovima i oznakama, samostojećim	komplet	1,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	rampama, koji su vidljivi danju i noću.				
	Ukupno zemljani radovi dionica 1 stavka 1 -4				
5.	Planiranje i porezivanje postojeće ceste grejderom.	m2	4220,00		
6.	<p>Iskop humusa debljine 20-30 cm do zdravog temeljnog tla.</p> <p>Široki iskop tla "C" kategorije i postojećeg terena za novu konstrukciju prema projektu. Stavka uključuje geodetsku izmjeru iskopanog sloja.</p> <p>Iskopani materijal (humus i zdrava zemlja) se djelomično deponira sa strane za odvoz na deponiju koju određuje Investitor.</p> <p>U cijenu uključen sav rad kao i potrebna sredstva za izradu iskopa.</p> <p>Uključen i ručni iskop kod eventualnih instalacija.</p> <p>Obračun po m3 iskopanog tla u sraslom stanju.</p> <p>HRN U.E1.010</p>	m3	1328,00		
7.	Prijevoz iskopanog tla. Utovar i odvoz na mjesnu deponiju na udaljenosti do 5 km. Obračun po m3 odvezenog i	m3	1328,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	zbrinutog materijala u sraslom stanju.				
8.	Izrada nosivog nasipa od miješanog kamenog ili šljunčanog materijala 0/60 mm. Uključeno uređenje temeljnog tla mehaničkim zbijanjem-valjanjem. Ugradnja nasipanog materijala u slojevima uz potrebno zbijanje i kontrolu zbijenosti i nosivosti. Obračun po m3 ugrađenog i zbijenog nasipa. Potrebna zbijenost nasipa Me=40 MN/m ² . Stavka uključuje geodetsku izmjeru ugrađenog sloja. HRN U.E1.010	m3	981,00		
9.	Planiranje i profiliranje posteljice na potrebnu ravnost i nagibe (min 4%). Mehanička stabilizacija posteljice (CBR min 5-8%). HRN U.E1.010 HRN U.E8.010	m2	5.048,00		
10.	Izrada bankina od drobljenog kamena 0/8, širine 0,5 m, u sloju od 10 cm, u zbijenom stanju Ms ≥ 40 MN/m ² (O.T.U. I. 2.16.1.). Nasipavanje smije započeti tek kada nadzorni inženjer preuzme podlogu bankine. U ovaj rad su uključeni sav potreban materijal, prijevoz i rad potreban za izradu bankina.	m'	2.169,00		
11.	Iskop i profiliranje paralelnog	m'	1053,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	odvodnog jarka u materijalu "C" kategorije, 0,3 m ³ /m. Rad obuhvaća iskop i odlaganje materijala razastiranjem i planiranjem duž kanala ili odvoz na deponiju udaljenosti do 1500 m.				
	Ukupno Zemljani radovi donji podstroj dionica 1 stavke 5-11				
12.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 40 cm (propust P1, P2, P3 i P4). beton C 20/25 Stavka uključuje betoniranje kosih betonskih glava	m ³	2,8		
13.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 40 cm (propust P1, P2, P3 i P4). ravna oplata Stavka uključuje dobavu, izradu, montažu i skidanje oplata, uz potrebno podupiranje i razupiranje iste	m ²	6,0		
14.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 40 cm (propust P1, P2, P3 i P4). okrugla oplata Stavka uključuje dobavu, izradu, montažu i skidanje oplata, uz potrebno podupiranje i razupiranje iste.	m ²	4,0		
15.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 40 cm (propust P1, P2, P3 i P4). cijev DN 40 cm Stavka uključuje dobavu i ugradnju betonskih cijevi	m	22,0		
	Ukupno cestovna				

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	odvodnja dionica 1 stavke 11-15				
16.	<p>Dobava šljunčanog ili tucaničkog materijala 0/60 mm kvalitetnog sastava HRN U.B1.018, te ugradba za donji nosivi sloj (tampon) u debljini 30 cm na kolnim površinama. Stavka uključuje geodetsku izmjeru ugrađenog sloja. Potrebna zbijenost Me min=100 MN/m². HRN U.B1.046 HRN U.E9.020 HRN U.E9.022 Obračun po m³ izvedenog tampona.</p>	m ³	1.430,00		
17.	<p>Izrada i ugradnja asfaltne mješavine za nosivo-habajući sloj od bitumeniziranog materijala po vrućem postupku (O.T.U. st.7.1.1., 7.1.2., 7.1.3., 7.1.4., 7.2.2.), BIT 60 od nesepariranog i djelomično separiranog drobljenog kamenog materijala, kamene sitneži i drobljenog pijeska.</p> <p>Gornji bitumenizirani nosivo-habajući sloj (BNHS) sastavljen je od mješavine kamenog brašna, kamenog materijala najveće veličine zrna 22 mm i bitumena kao vezivo.</p>	m ²	3.223,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	<p>U jediničnoj cijeni sadržani su svi troškovi nabave materijala, proizvodnje i ugradnje asfaltne mješavine, prijevoz, oprema i svi ostali troškovi potrebni za izvođenje radova.</p> <p>BNHSL 22 B d = 6 cm</p>				
	<p>Ukupno gornji podstroj dionica 1 stavke 16-17</p>				
18.	<p>Geodetski radovi na snimanju izgrađenog stanja, izrada elaborata i katastra novog stanja prema Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, NN 16/07, s provedbom u nadležnoj Državnoj upravi za katastar. Izrada elaborata za GIS na elektroničkom mediju.</p>	m'	1055,00		
19.	<p>Izrada, dobava i postava novih prometnih znakova na aluminijskim ili pocinčanim stupovima u betonskom temelju. Prometni znakovi izrađeni i postavljeni u svemu prema "Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama" NN broj 33/05, 64/05, 155/05, i pripadnim normama. Znakovi trebaju imati aluminijsku ploču i (prema Pravilniku)</p>	kom	1		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	retroreflektirajuću foliju. Pozicije znakova date su na situaciji. osmerokut $2r=60$ cm (znak B02)				
20.	Izvlačenje reflektirajućih crta i oznaka na kolniku. stop crte i crte pravo prvenstva š 50cm (H11, H12)	m'	1,50		
	Ukupno ostali radovi dionica 1 stavke 18-20				
21	Iskolčenje profila i točaka s osiguranjem i obilježavanjem istih za sve faze izvođenja radova. U cijenu ulazi sav potreban materijal i radna snaga.	m'	227,03		
22	Izrada elaborata iskolčenja građevine sukladno Zakonu o gradnji i posebnim propisima.	m'	227,03		
23	Iskop kontrolnih prokopa vezano za potrebu utvrđivanja položaja i dubina postojećih podzemnih instalacija. Ovaj rad utvrđuje nadzorni inženjer na licu mjesta, a odnosi se na mjesta gdje se radi o nejasnoći u vezi podzemnih instalacija. Kontrolni prokopi provode se uz nazočnost ovlaštene osobe za pojedinu vrstu instalacija. Ovu stavku obračunati prema količini otkopanog i odvezenog tla na mjesnu deponiju.	m ³	3,00		
24	Osiguranje radilišta i radova prometnim	Komplet	1		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	znakovima i oznakama, samostojećim rampama, koji su vidljivi danju i noću.				
	Ukupno pripremni radovi dionica 2 stavke 21-24				
25.	Planiranje i porezivanje postojeće ceste grejderom.	m2	908,00		
26.	Iskop humusa debljine 20-30 cm do zdravog temeljnog tla. Široki iskop tla "C" kategorije i postojećeg terena za novu konstrukciju prema projektu. Stavka uključuje geodetsku izmjeru iskopa. Iskopani materijal (humus i zdrava zemlja) se djelomično deponira sa strane za odvoz na deponiju koju određuje Investitor. U cijenu uključen sav rad kao i potrebna sredstva za izradu iskopa. Uključen i ručni iskop kod eventualnih instalacija. Obračun po m3 iskopanog tla u sraslom stanju. HRN U.E1.010	m3	223,00		
27.	Prijevoz iskopanog tla. Utovar i odvoz na mjesnu deponiju na udaljenosti do 5 km. Obračun po m3 odvezenog i zbrinutog materijala u sraslom stanju.	m3	223,00		
28.	Izrada nosivog nasipa od miješanog kamenog ili šljunčanog materijala 0/60 mm.	m3	236,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	Uključeno uređenje temeljnog tla mehaničkim zbijanjem-valjanjem. Ugradnja nasipanog materijala u slojevima uz potrebno zbijanje i kontrolu zbijenosti i nosivosti. Obračun po m ³ ugrađenog i zbijenog nasipa. Potrebna zbijenost nasipa Me=40 MN/m ² . Stavka uključuje geodetsku izmjeru ugrađenog sloja. HRN U.E1.010				
29.	Planiranje i profiliranje posteljice na potrebnu ravnost i nagibe (min 4%). Mehanička stabilizacija posteljice (CBR min 5-8%). HRN U.E1.010 HRN U.E8.010	m ²	1.073,00		
30.	Izrada bankina od drobljenog kamena 0/8, širine 0,5 m, u sloju od 10 cm, u zbijenom stanju Ms ≥ 40 MN/m ² (O.T.U. I. 2.16.1.). Nasipavanje smije započeti tek kada nadzorni inženjer preuzme podlogu bankine. U ovaj rad su uključeni sav potreban materijal, prijevoz i rad potreban za izradu bankina.	m'	454,00		
31.	Iskop i profiliranje paralelnog odvodnog jarka u materijalu "C" kategorije, 0,3 m ³ /m. Rad obuhvaća iskop i odlaganje materijala razastiranjem i	m'	13,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	planiranjem duž kanala ili odvoz na deponiju udaljenosti do 1500 m.				
	Ukupno zemljani radovi donji podstroj dionica 2 stavke 25 -31				
32.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 30 cm (propust P1). beton C 20/25 Stavka uključuje betoniranje kosih betonskih glava	m ³	0,6		
33.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 30 cm (propust P1). ravna oplata Stavka uključuje dobavu, izradu, montažu i skidanje oplata, uz potrebno podupiranje i razupiranje iste	m ²	1,0		
34.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 30 cm (propust P1). okrugla oplata Stavka uključuje dobavu, izradu, montažu i skidanje oplata, uz potrebno podupiranje i razupiranje iste.	m ²	0,7		
35.	Izvedba betonskog cijevnog propusta profila DN 30 cm (propust P1). cijev DN 30 cm Stavka uključuje dobavu i ugradnju betonskih cijevi	m	9,0		
	Ukupno cestovna odvodnja dionica 2 stavke 32-35				
36.	Dobava šljunčanog ili tucaničkog materijala 0/60 mm kvalitetnog sastava HRN U.B1.018, te ugradba za donji nosivi sloj (tampon) u debljini 30 cm na kolnim površinama.	m ³	327,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	<p>Stavka uključuje geodetsku izmjeru ugrađenog sloja. Potrebna zbijenost Me min=100 MN/m². HRN U.B1.046 HRN U.E9.020 HRN U.E9.022 Obračun po m³ izvedenog tampona.</p>				
37.	<p>Izrada i ugradnja asfaltne mješavine za nosivo-habajući sloj od bitumeniziranog materijala po vrućem postupku (O.T.U. st.7.1.1., 7.1.2., 7.1.3., 7.1.4., 7.2.2.), BIT 60 od nesepariranog i djelomično separiranog drobljenog kamenog materijala, kamene sitneži i drobljenog pijeska. Gornji bitumenizirani nosivo-habajući sloj (BNHS) sastavljen je od mješavine kamenog brašna, kamenog materijala najveće veličine zrna 22 mm i bitumena kao vezivo. U jediničnoj cijeni sadržani su svi troškovi nabave materijala, proizvodnje i ugradnje asfaltne mješavine, prijevoz, oprema i svi ostali troškovi potrebni za izvođenje radova. BNHS 22 B d = 6 cm</p>	m ²	738,00		
38.	<p>Izrada, dobava i ugradnja bitumeniziranog nosivo habajućeg sloja asfalta BNHS</p>	m'	224,00		

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	0/22 u debljini 6 cm za oblikovanje žljebastog rigola ("mulde") širine 0,5 m, dubine 8 cm. HRN U.E9.021 žljebasti rigol š=0,5 m				
	Ukupno gornji podstroj dionica 2 stavke 36-38				
39.	Geodetski radovi na snimanju izgrađenog stanja, izrada elaborata i katastra novog stanja prema Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, NN 16/07, s provedbom u nadležnoj Državnoj upravi za katastar. Izrada elaborata za GIS na elektroničkom mediju.	m'	227,03		
40.	Izrada, dobava i postava novih prometnih znakova na aluminijskim ili pocinčanim stupovima u betonskom temelju. Prometni znakovi izrađeni i postavljeni u svemu prema "Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama" NN broj 33/05, 64/05, 155/05, i pripadnim normama. Znakovi trebaju imati aluminijsku ploču i (prema Pravilniku) retroreflektirajuću foliju. Pozicije znakova date su na situaciji. osmerokut 2r=60 cm (znak B02)	kom	1		
	Ukupno ostali radovi dionica 2				

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

	stavke 39-40				
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A					
PDV					
UKUPNA CIJENA S PDV					

U _____

(mjesto i datum)

M. P. _____

(potpis odgovorne osobe)

Tehnička specifikacija

Dionica 1

Predmet ovog natječaja je rekonstrukcije nerazvrstane ceste Dionica 1 - Krušljevec, prema Seketinu, širine kolnika $\text{\textit{š}}=3,0$ m i duljine $L=1.054,96$ m.

Izvesti će se rekonstrukcija postojećeg poljskog puta iz pravca naselja Krušljevec prema poljoprivrednim površinama istočno od naselja. Rekonstruirana dionica se na južnom kraju spaja na lokalnu cestu LC 25127. Na sjevernom kraju rekonstrukcija će se izvesti do granice građevinskog područja, a predmetni se put nastavlja prema naselju Seketin.

Zahvat se izvodi na katastarskim parcelama postojećeg puta kčbr. 960/83, 960/103 i 1109 K.O. Beletinec.

Rekonstruirana cesta izvesti će se u koridoru postojećeg poljskog puta. Usvojena širina asfaltiranog kolnika je 3,0 m, sa obostranim bankinama širine 0,50 m. Kolnik je predviđen s jednostranim poprečnim nagibom od 2,5-4,0 %.

Odvodnja oborinskih voda s kolnika predviđena je u cestovni jarak koji će se obnoviti na dionicama gdje već postoji i na okolni teren sa strane. Postojeći cestovni cijevni propusti će se također obnoviti profilom DN 40 cm (propusti P1 i P2, P3 i P4).

Visinski položaj projektirane prometnice prilagođen je visinskom položaju postojećeg puta.

Usvojene su slijedeće debljine slojeva kolničke konstrukcije:

- cestovni nasip od vibriranog šljunka (gdje je potrebno) 0/63 mm, $M_e=40$ MN/m²
- donji nosivi sloj od vibriranog šljunka ili tučenca 0/63 mm (CBR=5%), $d = 30$ cm, $M_e = 100$ MN/m²
- gornji nosivi sloj od bitumeniziranog nosivo-habajućeg sloja asfalta BNHS 22B, $d = 6$ cm

Prosječna projektirana debljina tamponskog sloja određena je s 30 cm jer se cesta gradi na postojećem makadamskom putu koji već ima nosivu konstrukciju od šljunčanog materijala.

Dionica 2

Predmet ovog natječaja je rekonstrukcije nerazvrstane ceste Dionica 2 - Beletinec, prema Beretinščaku, širine kolnika $\text{\textit{š}}=3,0$ m i duljine $L=227,03$ m.

Predviđena je rekonstrukcija postojećeg poljskog puta na kčbr. 501/30, K.O. Beletinec, na dionici sjeverozapadno od granice naselja Beletinec prema voćnjacima i vinogradima na lokaciji Beretinščak.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Asfaltirana cesta izvesti će se u koridoru postojećeg makadamskog puta. Usvojena širina asfaltiranog kolnika je 3,0 m s jednostranim poprečnim nagibom od 2,5-4,0 %.

Odvodnja oborinskih voda s prometnice predviđena je u okolni teren sa strane, te putem novopredviđenog asfaltnog žljebastog rigola (širine 0,50 m) i cijevnog propusta P-1 (DN 30 cm) u postojeći cestovni jarak.

Visinski položaj projektirane prometnice prilagođen je visinskom položaju postojećeg puta.

Usvojene su slijedeće debljine slojeva kolničke konstrukcije:

- cestovni nasip od vibriranog šljunka (gdje je potrebno) 0/63 mm, $M_e=40 \text{ MN/m}^2$
- donji nosivi sloj od vibriranog šljunka ili tučenca 0/63 mm (CBR=5%), $d = 30 \text{ cm}$, $M_e = 100 \text{ MN/m}^2$
- gornji nosivi sloj od bitumeniziranog nosivo-habajućeg sloja asfalta BNHS 22B, $d = 6 \text{ cm}$

Prosječna projektirana debljina tamponskog sloja određena je s 30 cm jer se cesta gradi na postojećem makadamskom putu koji već ima nosivu konstrukciju od šljunčanog materijala.

Popis nacрта

Broj	Naziv nacрта	Broj nacрта	Broj projekta
1.	Situacija 1	3.01.	GL 45/11-1
2.	Situacija 2	3.02.	GL 45/11-1
3.	Uzdužni profil,	3.03	GL 45/11-1
4.	Normalni poprečni profil,	3.04	GL 45/11-1
5.	Poprečni profili	3.05.	GL 45/11-1
6.	Poprečni profili	3.06	GL 45/11-1
7.	Detalj kose glave propusta	3.07.	GL 45/11-1
8.	Situacija	3.01.	GL 45/11-2
9.	Uzdužni profil	3.02.	GL 45/11-2
10.	Normalni poprečni profil	3.03.	GL 45/11-2
11.	Poprečni profili	3.04.	GL 45/11-2
12.	Detalj kose glave propusta	3.05.	GL 45/11-2

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG IV A.

Popis projekata

Broj	Projektant	Broj projekta	Naziv projekta	Datum
1.	Blaženko Premužić	GL 45/11-1	GLAVNI I IZVEDBENI REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ILIJA -DIONICA 1	12.2011.
2.	Blaženko Premužić	GL 45/11-2	GLAVNI I IZVEDBENI REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ILIJA -DIONICA 2	12.2011.

Napomena: navedena dokumentacija je dostupna isključivo na uvid, uz najavu.

Adresa: Općina Sveti Ilija
Trg J. Godrijana 2
42214 Sveti Ilija

Kontakt osoba: Ljiljana Jurak
Telefon: 042/734 200
Fax: 042/734-256
E-mail: opcina.sveti.ilija@gmail.com

IZJAVA O PORIJEKLU

NAZIV NARUČITELJA: Općina Sveti Ilija

NAZIV PROJEKTA: Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Ilija

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 3010512063/WKS

Ovaj projekt sufinanciran je od strane Europske Unije i Republike Hrvatske u skladu s pravilima na koje se odnosi IPA program.

Izjavljujem da će svi izdaci potjecati iz zemalja Europske Unije, Bosne i Hercegovine, Srbije, Kosova, Crne Gore, Bivše Jugoslavenske Republike Makedonije, Turske, Albanije, Alžira, Armenije, Azerbajdžana, Bjelorusije, Egipta, Gruzije, Izraela, Jordana, Libanona, Libije, Moldavije, Maroka, Palestinske Samouprave Zapadne obale i Pojasa Gaze, Ruske Federacije, Sirije, Tunisa, Ukrajine, Norveške, Lihtenštajna i Islanda.

U <navesti mjesto>, <navesti datum>

MP

(tiskanim slovima ime i prezime i potpis)

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11, 83/13, 143/13) dajem

IZJAVU

kojom ja _____
(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____,

Potpis i pečat:

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PRILOG VII

NAZIV NARUČITELJA: OPĆINA SVETI ILIJA

NAZIV PROJEKTA: Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine Sveti Ilija

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 3010512063/WKS

IZJAVA

Mi, dolje potpisani, izjavljujemo da smo upoznati i svjesni da se odredbe Pravilnika o provedbi IPARD programa (NN br. 33/12, 41/12, 101/13) koje se tiču provjere/kontrole i revizija tijela EU - Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevара (OLAF) - primjenjuju ne samo na revizije od strane navedenih EU tijela, već i na odgovarajuća nacionalna tijela koja vrše provjere i koji su dio operativne strukture IPARD programa, tj. unutarnja revizija i kontrolori Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (IPARD Agencija), Nacionalni fond Ministarstva financija i Tijelo za ovjeravanje, obzirom da je predmet ove nabave dio IPARD projekta i financira se sredstvima IPARD programa.

Potvrđujemo da ćemo omogućiti pristup gore navedenim nacionalnim službama/tijelima da izvrše provjere, pregledom dokumenata putem provjere izvornih dokumenata na licu mjesta, provedbe ugovora i provesti potpunu reviziju, ukoliko bude potrebno, na temelju drugih dokumenata za račune, računovodstvene dokumente te ostale dokumente vezane za financiranje projekta. Ove provjere mogu se vršiti tijekom 5 godina nakon konačne isplate.

Izjavljujemo da ćemo dozvoliti pristup djelatnicima ili predstavnicima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (IPARD Agencija), Nacionalnom fondu Ministarstva financija Republike Hrvatske i Tijelu za ovjeravanje na mjesta i lokacije na kojima se provodi ugovor, uključujući i informacijski sustav, kao i dokumente i baze podataka koji se tiču tehničkog i financijskog upravljanja i poduzeti sve radnje radi izvršenja njihova zadatka.

Pristup dokumentima će biti jednostavan i dokumenti će biti ispunjeni da bi se omogućio njihov pregled te ćemo izvjestiti Ugovaratelja o njihovoj točnoj lokaciji.

Jamčimo da će prava Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (IPARD Agencija), Nacionalnog fondu Ministarstva financija Republike Hrvatske i Tijela za ovjeravanje da provedu revizije, kontrole i provjere se na jednak način primijeniti, pod istim uvjetima i prema istim pravilima navedenim u ovoj Izjavi i na svakog podugovaratelja.

U **<navesti mjesto>**, **<navesti datum>**

MP

(tiskanim slovima ime i prezime i potpis)